

SOZIALES



FORTBILDUNG

2025

INHALT

Soziales allgemein.....	13
Sozialhilfe.....	21
Jugendhilfe	22
Betreuungsrecht.....	29
Wohngeld	34
Ausbildungsförderung	37
Berufsbegleitende Weiterbildungen	41
Teilnahmebedingungen	52

Impressum

Bayerische Verwaltungsschule

Ridlerstraße 75 • 80339 München • Telefon 089 54057-0 • Telefax 089 54057-8599 • www.bvs.de • info@bvs.de

Herausgeber: Hans-Christian Witthauer, Vorstand

Redaktion: Roswitha Pfeiffer, Geschäftsbereich Fortbildung und Entwicklung

Satz und Realisierung: eupro medientechnik GmbH

Titelbild: © iStock.com/ KatarzynaBialasiewicz

Alle Rechte vorbehalten. Abdruck nur mit ausdrücklicher Genehmigung des Herausgebers.



VORWORT



Roswitha Pfeiffer

Hans-Christian Witthauer

Liebe Leserinnen und Leser,

welche Ermessensspielräume habe ich in der Sozialverwaltung? Was sind die neuesten Entwicklungen in der Jugendhilfe? Und wie funktioniert die Einkommensermittlung nach dem Wohngeldgesetz? – Unser Sozialstaat hat einen Organisationsgrad erreicht, der selbst Fachleute vor Herausforderungen stellt. Desto wichtiger ist es für die Kolleginnen und Kollegen in den zuständigen Behörden, jederzeit den Durch- und Überblick zu behalten. Nur mit dem aktuellen Fachwissen ist professionelles Arbeiten möglich. Nur durch professionelle Arbeit hat Verwaltung eine positive Außenwirkung. Und nur mit entsprechender Außenwirkung erfährt der Sozialstaat jene Zustimmung, die er zu seiner öffentlichen Akzeptanz und insgesamt für den gesellschaftlichen Zusammenhalt braucht. Kurzum: Eine gute Verwaltung schafft soziale Stabilität im ganzen Land!

Das neue Jahresprogramm „Soziales“ trägt dieser hohen Bedeutung der Sozialverwaltung in voller thematischer Breite Rechnung. Unsere Seminare, Workshops und Gesprächsforen spiegeln fachlich den aktuellen Sach- und Wissensstand wider und sind methodisch nach modernsten Maßstäben konzipiert. Allen Veranstaltungen ist gemeinsam, dass sie von Dozentinnen und Dozenten durchgeführt werden, die einen reichen Erfahrungsschatz aus der Verwaltung mitbringen. Sie haben damit als Teilnehmerin oder Teilnehmer einen Vorteil, der über die bloße Wissensvermittlung weit hinausgeht: Kompetente Antworten – auch auf Ihre Spezialfragen – erhalten Sie von unseren Dozentinnen und Dozenten, die über das nötige Fachwissen und die Erfahrung verfügen. Diese Kombination aus fachlich-methodischer Expertise und individueller Zuwendung ist der Trumpf, der uns als BVS erfolgreich macht. Unsere Teilnehmerinnen und Teilnehmer profitieren, weil wir Bildung nachhaltig verankern und konkret für die Praxis nutzbar machen. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Das trifft sich gut – denn wir haben ein umfassendes Fortbildungsprogramm für Sie vorbereitet! Blättern und buchen Sie: Auf bald bei der BVS!

Hans-Christian Witthauer
Vorstand der BVS

Roswitha Pfeiffer
Leiterin des Geschäftsbereichs
Fortbildung und Entwicklung
Stv. Vorstand der BVS

ENTWICKLUNG, PLANUNG UND BILDUNGSBERATUNG

Pinar Bernhardt



Personal

Dorothea Klempnow



Betriebs- und finanzwirtschaftliche Qualifizierungen

Sebastian Pagel



Verwaltungskompetenz für
Quereinsteiger
Interkulturelle Kompetenzen,
Presse und Öffentlichkeitsarbeit

Florian Nöbauer



Stellvertretender Leiter
des Geschäftsbereichs

Roswitha Pfeiffer



Leiterin des
Geschäftsbereichs

Sandra Reisinger



Planen und Bauen
Bauwesen / Architektur

Daniela Reitberger



Führungskräfte-,
Organisations- und
Mitarbeiterentwicklung
KITA-Führungskraft

Silke See/



Fachbereichsleiterin
Verwaltung & Recht

Katrin Suhre



Finanzen und Abgaben

Stefan Tanner



Asyl-, Ausländer- und
Personenstandsrecht

Sylvia Tanner



Fachbereichsleiterin
Fortbildungsmanagement
Modulare Qualifizierung

Michaela Thienemann



Sicherheit
und Ordnung

Miriam Welte



Führungskräfte-,
Organisations- und
Mitarbeiterentwicklung

Michaela Wintermayr-Greck



Informationstechnologie
Digitalisierung

AUCH IN UNSEREM TEAM:

Doris Hüttner
Personal

Ursula Gorges
Führungskräfte-, Organisations-
und Mitarbeiterentwicklung
Office Management

Silke Starke
Soziales
Straßenverkehr, Gewerbe und Gaststätten

Christine Wiench
Kindertageseinrichtungen
Soziales

Andreas Hofmann
Planen und Bauen
Bauwesen / Architektur

Elena Vladimirova
Informationstechnologie
Digitalisierung

Die Kontaktdaten der Fortbildungsreferentinnen und -referenten finden Sie bei den jeweiligen Fortbildungsangeboten unter www.bvs.de/fortbildung. Sie stehen Ihnen für inhaltliche Auskünfte jederzeit gerne zur Verfügung.

ORGANISATION

Tanja Bast



Pinar Bernhardt



Kerstin Degener



Wieslawa Gradi



Corina Hartung



Sandra Hofknecht



Ingrid Morrien



Antje Schmidt



Sarah Überschär



Elena Vladimirova



Daniela Mazur



AUCH IN UNSEREM TEAM:

Regina Buchstab
 Klaudia Budai
 Sabrina Flügel
 Kinga Gut
 Nadine Moj

LERNEN VOR ORT

AUF IHRE BEDÜRFNISSE ZUGESCHNITTEN

Mit Inhouse- und Regionalseminaren bieten wir Ihnen die Möglichkeit, Fortbildung auf Ihre Bedürfnisse zuzuschneiden. Ziele, Inhalte und Dauer dieser Seminare können konkret und individuell für Sie gestaltet werden. Unsere Fortbildungsreferenten/-innen beraten Sie kompetent und bedarfsgerecht.

IHRE VORTEILE

- Sie bringen die besonderen Bedürfnisse Ihres Hauses bzw. der beteiligten Einrichtungen in die Planung ein.
- Sie legen fest, zu welcher Zeit, an welchem Ort und in welchen Räumen die Seminare stattfinden.
- Die Umsetzung der Seminarergebnisse in den konkreten Arbeitsalltag wird erleichtert.
- Die dienstliche Abwesenheit der Teilnehmerinnen/Teilnehmer reduziert sich wegen der entfallenden Reisezeiten deutlich.

INHOUSE-SEMINARE

... finden innerhalb einer Behörde oder Organisation statt. Sie erhalten hierfür ein kostengünstiges Angebot mit einer Pauschalgebühr.

INHOUSE-KOOPERATIONEN

... sind selbstverständlich auch möglich. Auf Wunsch gestalten und betreuen wir Ihr gesamtes Fortbildungsangebot im Rahmen von Inhouse-Seminaren vor Ort.

REGIONALSEMINARE

... werden für mehrere Kommunen/Einrichtungen in einer Region (z.B. einem Landkreis) organisiert. Hier werden die Gebühren den einzelnen Teilnehmer/-innen in Rechnung gestellt. Wir beraten Sie gerne, welche Themen sich für Regionalseminare eignen.

MÖGLICHE THEMEN

Viele in unserem Fortbildungsprogramm angebotene Seminare können als Inhouse- oder Regionalseminare durchgeführt werden. Auf Wunsch entwickeln wir weitere Vorschläge nach Ihren Bedürfnissen.

Wir bieten Ihnen auch längerfristige, durchgängige Konzepte zur Personal- und Führungskräfteentwicklung an. Nutzen Sie auch die Kompetenzen unseres Tochterunternehmens, der Bayerischen Akademie für Verwaltungs-Management.



Erleben Sie digitales Lernen!

Digitale Bildung ist schon lange Teil unseres Angebots. Wir bieten Ihnen ein stetig wachsendes Angebot an Webinaren und Digitalen Lernbausteinen (DLB) an. Diese ermöglichen Ihnen eine professionelle Weiterbildung, ganz unabhängig von Ihrem Standort und ohne Reiseaufwand. Neben Präsenzseminaren stehen Ihnen stets aktualisierte und erweiterte Online-Kurse zu Rechts-, Fach-, Führungs- und Kommunikationsthemen zur Verfügung. Entdecken Sie gezielt unsere Online-Optionen unter **www.bvs.de/seminare**.

Wir freuen uns darauf, Sie bald in einem unserer Seminare, ob vor Ort oder online, begrüßen zu dürfen. Bei Fragen steht Ihnen unser engagiertes Team jederzeit zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!



„Die Vermittlung von praxisrelevantem IT-Wissen an diejenigen, die die Kommunen und Behörden im Freistaat am Laufen halten, bereitet mir immer wieder Freude. Die Zusammenarbeit mit der BVS klappt reibungslos und ist hochprofessionell. In den modern ausgestatteten Schulungsräumen macht sowohl das Unterrichten, als auch das Lernen Spaß.“

Daniel de West

Universität Erlangen-Nürnberg
Rechenzentrum
Unterrichtet Datenbanken

FORTBILDUNGSPROGRAMM 2025 FACHSTELLE FÜR PFLEGE- UND BEHINDERTENEINRICHTUNGEN – QUALITÄTSENTWICKLUNG UND AUFSICHT (FQA)

Die FQA in Bayern leistet mit ihrer Arbeit einen wichtigen Beitrag zum Schutz der Bewohnerinnen und Bewohner in Einrichtungen für ältere Menschen und besonderen Wohnformen der Eingliederungshilfe, für Mieter in einer ambulant betreuten Wohngemeinschaft oder einer betreuten Wohngruppe sowie für Gäste in einem Hospiz und bietet mit ihrer Bewertung der Qualität eine Orientierung für die Einrichtungen und Einrichtungsträger.

Um diese Aufgabe erfüllen zu können, bedarf es qualifizierter Mitarbeitenden. So ist es primäres Ziel der bayernweiten Fortbildung für die FQA, die Kompetenz jedes Einzelnen zu erhalten, zu fördern und zu stärken.

Das Bayerische Staatsministerium für Gesundheit, Pflege und Prävention (StMGPP) sichert und erweitert die Kompetenz in dem jeweiligen FQA-Team durch das Angebot eines gezielten Fortbildungsprogramms, das unter Einbindung aller Berufsgruppen des multiprofessionellen Teams der FQA und im Einvernehmen mit dem Bayerischen Staatsministerium des Innern (StMI) entwickelt wurde und nunmehr in Zusammenarbeit mit der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS) umgesetzt und organisiert wird.

ZIELGRUPPE

Das Fortbildungsprogramm 2025 für den Bereich der FQA richtet sich an alle Mitarbeitenden der FQA aus allen Professionen des multiprofessionellen Teams. Ist ein Thema für eine bestimmte Berufsgruppe besonders von Interesse, wird diese in der Zielgruppe ausdrücklich genannt.

LEHRBEAUFTRAGTE

Aus dem Bereich der FQA in wechselnder Besetzung.

ANMELDUNG

Die detaillierten Inhalte der einzelnen Veranstaltungen mit Termin und Ort werden, in Kooperation mit Frau Gabriele Hampel bei der Regierung der Oberpfalz, Sachgebiet 13 – Soziales und Jugend, zusammengestellt.

Die Seminarbeschreibungen finden Sie in unserer Seminardatenbank www.bvs.de/seminare, im Themenbereich Soziales unter FQA (Fachstellen für Pflege- und Behinderteneinrichtungen - Qualitätsentwicklung und Aufsicht). Dort haben Sie die Möglichkeit der praktischen Online-Anmeldung. Selbstverständlich können Sie sich auch schriftlich per Post, per Telefax an 089/54057-8699 oder per E-Mail an kundenservice@bvs.de anmelden.

ABMELDUNG

Bitte melden Sie sich schriftlich ab. Bei Abmeldung vor der Einladung zum Seminar entstehen keine Gebühren. Ist die Einladung zum Seminar bereits erfolgt, so ermäßigen sich die Gebühren auf die Hälfte der Seminargebühren. Die Vorhaltekosten für die Unterkunft betragen 70 % der gebuchten Leistung. Erfolgt die Abmeldung erst am Tag des Seminarbeginns oder reist jemand ohne Abmeldung nicht an, werden die vollen Gebühren der anmeldenden Dienstbehörde in Rechnung gestellt. Die Gründe für die Abmeldung sind unerheblich.

FINANZIERUNG

Für die aktiven Angehörigen einer FQA-Fachstelle werden die Kosten für das Seminar vom Bayerischen Staatsministerium für Gesundheit, Pflege und Prävention übernommen und direkt mit der BVS abgerechnet. Sofern im Angebot enthalten, sind bei mehrtägigen Seminaren darin auch die Kosten für eine Übernachtung sowie die Verpflegung innerhalb dieses Zeitraums dabei. Darüber hinausgehende Kosten, z.B.: für eine Übernachtung bei Anreise am Vorabend, müssen selbst getragen und vorab mit dem eigenen Dienstherrn abgestimmt sein. Ihre Fortbildungs-Reisekosten rechnen Sie bitte mit Ihrem Dienstherrn direkt ab.

Von dieser Finanzierung ausgenommen sind Beschäftigte, die nicht zur FQA gehören oder von Behörden außerhalb Bayerns und von Bundesbehörden sind.

IHRE ANSPRECHPARTNERINNEN ZUM FORTBILDUNGSPROGRAMM

Silke Starke
Bayerische
Verwaltungsschule
Telefon 089/54057-8651
silke.starke@bvs.de

Kinga Gut
Bayerische
Verwaltungsschule
Telefon 089/54057-8683
kinga.gut@bvs.de

Gabriele Hampel
Regierung der Oberpfalz
Telefon 0941/5680-1683
gabriele.hampel@
reg-opf.bayern.de

FORTBILDUNGSPROGRAMM 2025.....	9
SOZIALES ALLGEMEIN	
Gesprächsforum für die juristische Abteilungsleitung Soziales.....	13
Sozialhilfe – Leitung	13
Kooperations- und Austauschtreffen zum Selbstverständnis der integrierten Sozialplanung (ISP) auf der Ebene der Landkreise.....	13
Kooperations- und Austauschtreffen für Beschäftigte der kommunalen Schuldner- und Insolvenzberatung.....	14
Führen im Pflegestützpunkt durch wirkungsvollere Kommunikation.....	14
NEU in der Sachbearbeitung von Leistungen für Bildung und Teilhabe	14
Bildung und Teilhabeleistungen – Grundlagen und Praxis.....	15
Schwierige Situationen im Arbeitsalltag mit Hilfebedürftigen	15
Workshop zur Gesprächsführung im Arbeitsalltag mit Hilfebedürftigen	15
Förderinstrumente im Jobcenter (SGB II/SGB III) NEU	16
Kreation & Management von Integrations- und Vermittlungsmaßnahmen nach § 16 SGB II i.V.m. § 45 SGB III NEU	16
Soziale Leistungen im Überblick – Aufgaben im Bürgerbüro.....	16
Aufgaben der kommunalen Behinderten- bzw. Inklusionsbeauftragten nach BayBGG (Webinar) NEU	17
Das Behindertentestament (Webinar) NEU	17
Basisqualifikation zum Förderprogramm „Hauptamtliche Integrationslotsen“ (Webinar) NEU	17
Allgemeines Sozialrecht nach SGB X – Grundseminar (Webinar)	18
Allgemeines Sozialrecht nach SGB X – Aufbau-seminar (Webinar) NEU	18
Ermessensspielräume in der Sozialverwaltung (Webinar)	18
Grundlagen der Aufhebung, Rücknahme und Widerruf von Verwaltungsakten nach SGB X.....	19
Zwangsvollstreckung in der Sozialverwaltung	19
Grundlagen im Unterhaltsrecht nach SGB XII	19
Grundlagen der unterhaltsrechtlichen Einkommensermittlung bei Selbständigen	20
Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII.....	20
Rentenversicherung – Workshop	20
SOZIALHILFE	
HLU und Grundsicherung nach SGB XII – Grundlagen	21
HLU und Grundsicherung nach SGB XII – Workshop	21
Bestattungskosten nach § 74 SGB XII – Grundlagen.....	21
Bestattungskosten – Workshop	22
JUGENDHILFE	
Jugendhilfe für junge Menschen mit ausländischer Staatsangehörigkeit - Bedeutsame Regelungen für die Wirtschaftliche Jugendhilfe -.....	22
Grundlagen der örtlichen Zuständigkeit und der Kostenerstattung in der Jugendhilfe	23
Grundlagen zum Teilnahme-/Kostenbeitrag nach § 90 SGB VIII	23
Workshop: Heranziehung zu den Kosten nach § 90 SGB VIII.....	23
Grundlagen der Heranziehung zu den Kosten nach §§ 91 ff. SGB VIII	24
Workshop: Heranziehung zu den Kosten nach §§ 91 ff. SGB VIII	24
Workshop: Zur örtlichen und sachlichen Zuständigkeit und der Kostenerstattung in der Jugendhilfe ..	24
Jugendhilfe-Update – Aktuelle Entwicklungen -.....	25
Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII.....	25
Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII (Webinar).....	26

Grundlagen des Unterhaltsvorschussrecht (UVG-Grundkurs)	26
Workshop: Zum Unterhaltsvorschussgesetz – Modul: §§ 1 und 2 UVG	27
Workshop: Zum Unterhaltsvorschussgesetz – Modul: § 7 UVG	27
Grundlagen des Beurkundungswesens im Jugendamt	27
Grundlagen der Beistandschaft	28
Beistandschaften – Aufbauseminar	28
NEU in der Amtsvormundschaft	28
Amtsvormundschaft – wesentliche Informationen zum Rechtsgebiet	29
Workshop: Die Praxis in der Amtsvormundschaft	29

BETREUUNGSRECHT

Crashkurs im Betreuungsrecht – Sachverhalte ermitteln (Webinar)	29
Grundlagen im Betreuungsrecht	30
Betreuungsrecht für Fortgeschrittene - das intensive Aufbauseminar	30
Fachtag für Leitungskräfte in der Betreuungsbehörde (Webinar)	31
Fallbearbeitung in der Betreuungsbehörde aus behördlicher und juristischer Sicht – Workshop – Praxistag(e)	31
Vorsorgevollmacht, Betreuungs- und Patientenverfügung (Webinar)	32
Information und Beratung zum Thema Patientenverfügung (Webinar)	32
Gefahrenerkennung und Gefahrenmanagement – Aufbauseminar (Webinar) NEU	32
Gefahrenerkennung und Gefahrenmanagement – Workshop	33
Behinderung und psychische Erkrankungen im Betreuungsrecht – Grundlagenseminar für Quereinsteiger in der Betreuungsbehörde NEU	33
Behinderung und psychische Erkrankungen im Betreuungsrecht – Grundlagenseminar für Quereinsteiger in der Betreuungsbehörde (Webinar) NEU	33
Unterbringung, Vorführung und freiheitsentziehende Maßnahmen (Webinar) NEU	34
Datenschutz in der Betreuungsbehörde – Grundwissen für Einsteiger und Interessierte in der Betreuungsbehörde (Webinar) NEU	34

WOHNGELD

Neu im Wohngeld – Das Wichtigste zum Einstieg (Webinar) NEU	34
Grundlagen im Wohngeldrecht	35
Vertiefung im Wohngeldrecht	35
Workshop zur Einkommensermittlung im Wohngeld	35
Workshop zu den Berechnungsgrößen – Mieten und Belastungen	36
Einkommensermittlung bei Selbständigen nach WoGG (Digital)	36
Aufhebung und Rückforderung von Leistungen nach dem WoGG – Praxistag(e)	36

AUSBILDUNGSFÖRDERUNG

Grundlagen der Ausbildungsförderung – Teil 1	37
Einkommen und Vermögen in der Ausbildungsförderung – Teil 2 – Grundseminar	37
Effektive Fallbearbeitung in der Ausbildungsförderung – Aufbauseminar 1	38
Ausbildungsförderung für Fortgeschrittene Aufbauseminar 2	38
Spezialfälle der Ausbildungsförderung Intensiv-Workshop	38
Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)	39
Praxis in den Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)	39
Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene	39
Praxis in der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene – Praxistag(e)	40
Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene – Workshop	40

Gesprächsforum für die juristische Abteilungsleitung

Soziales

www.bvs.de/14108

➤ **ZIELGRUPPE** Juristische Abteilungsleitungen in der Sozialverwaltung

➤ **INHALT** In dieser Veranstaltung wird der Sachstand zu aktuellen Themen vorgestellt und diskutiert. Die jeweiligen Schwerpunkte stehen spätestens zum Zeitpunkt der Einladung fest und können ggf. vorab unter www.bvs.de/14108 abgerufen werden.

➤ **HINWEIS** Unter Berücksichtigung aktueller Entwicklungen stellen wir ein hochwertiges und praxisgerechtes Themenangebot zur Verfügung und entwickeln es kontinuierlich mit unseren Partnern und Kunden weiter. Gerne nehmen wir die Themen, die Sie uns im Vorfeld nennen (per Mail an: wiench@bvs.de), nach Möglichkeit in unsere Planung mit auf.

➤ **KOOPERATION** Die Veranstaltung wird in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Landkreistag durchgeführt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
28.07. bis 30.07.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236408 (20 UE à 45 Min.)	Seminar	480,00 €
			Unterkunft	165,00 €
			Verpflegung	99,00 €

Sozialhilfe – Leitung

www.bvs.de/10535

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in leitender Funktion von Sozialhilfeverwaltungen

➤ **INHALT** - Aktuelle Entwicklungen in Gesetzgebung und Rechtsprechung mit Auswirkungen auf den Sozialhilfebereich – Kolloquium: Aktuelle Fragen und Probleme beim Vollzug – Rechts-, Organisations- und Führungsfragen. Die jeweiligen Schwerpunkte stehen spätestens zum Zeitpunkt der Einladung fest und können ggf. vorab unter www.bvs.de/10535 abgerufen werden.

➤ **HINWEIS** Unter Berücksichtigung aktueller Entwicklungen stellen wir ein hochwertiges und praxisgerechtes Themenangebot zur Verfügung und entwickeln es kontinuierlich mit unseren Partnern und Kunden weiter. Gerne nehmen wir die Themen, die Sie uns im Vorfeld nennen (per Mail an: wiench@bvs.de) nennen, nach Möglichkeit in unsere Planung mit auf.

➤ **KOOPERATION** Die Veranstaltung wird in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Landkreistag durchgeführt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
05.05. bis 07.05.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236409 (24 UE à 45 Min.)	Seminar	570,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	99,00 €

Kooperations- und Austauschtreffen zum Selbstverständnis der integrierten Sozialplanung (ISP) auf der Ebene der Landkreise

www.bvs.de/16786

➤ **ZIELGRUPPE** Ausschließlich Beschäftigte in den Landratsämtern, die sich mit Fragestellungen einer ISP befassen oder schon Ansätze einer ISP auf Landkreisebene umsetzen.

➤ **INHALT** Vorstellung und Diskussion aktueller Themen, die für eine integrierte Sozialplanung (ISP) von Bedeutung sind. Die jeweiligen Schwerpunkte stehen spätestens zum Zeitpunkt der Einladung fest und können ggf. vorab unter www.bvs.de/16786 abgerufen werden.

➤ **KOOPERATION** Die Veranstaltung wird in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Landkreistag durchgeführt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
16.10. bis 17.10.2025	Ohlstadt	Nr. SO-25-236412 (10 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	52,00 €

Kooperations- und Austauschtreffen für Beschäftigte der kommunalen Schuldner- und Insolvenzberatung

www.bvs.de/17854

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von kreisfreien Städten und Landkreisen, die als kommunale Schuldnerberatung tätig sind.

➤ **INHALT** Die Veranstaltung wird mit einem Schwerpunktthema, zu dem ggf. auch fachkundige Gäste eingeladen werden, beginnen. Das Schwerpunktthema kann von den Teilnehmern vorab gewählt werden, hierzu erfolgt eine gesonderte Abfrage im Vorfeld. Mögliche Themen können sein: – Immobilien in der Beratung – Grundlagen, Finanzierungsmodelle, beraterische Herausforderungen – Inkassopraktiken und Forderungsüberprüfung – „vorsätzlich begangene unerlaubte Handlungen“ in Insolvenz- und Schuldnerberatung – Methoden der Beratung – Reform und praktische Umsetzung der Insolvenzordnung – Dauerergernis P-Konto? Die Vorschläge sind nicht abschließend, so dass die Teilnehmenden eigene Themenvorschläge formulieren können. Breiten Raum werden auch Probleme aus dem Beratungsalltag einnehmen, in dem Fallfragen diskutiert und Lösungsmöglichkeiten besprochen werden. Die Fallfragen und Themenvorschläge sollten möglichst im Vorfeld der Veranstaltung eingereicht werden an wiench@bvs.de. Zusätzlich werden aktuelle Gerichtsentscheidungen vorgestellt und aktuelle rechts- und sozialpolitische Fragestellungen erörtert.

➤ **KOOPERATION** Die Veranstaltung wird in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Landkreistag durchgeführt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
30.06. bis 01.07.2025	Stockheim	Nr. SO-25-236410 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	370,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Führen im Pflegestützpunkt durch wirkungsvollere Kommunikation

www.bvs.de/17853

➤ **ZIELGRUPPE** Leitende und koordinierende Beschäftigte von Pflegestützpunkten

➤ **INHALT** – Identifikation und Analyse der vielfältigen Interessensgruppen – Bewusstwerden und Profilierung der unterschiedlichen Informationsbedürfnisse und Erwartungen – Klärung Ihrer jeweiligen Rolle und Funktion als „Absender“ – Ansatzpunkte und Methoden für einen Strategieplan der Kommunikation – Gestaltungsmöglichkeiten der Kommunikation – kurz: Sie werden in die Lage versetzt, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit für den eigenen Stützpunkt aufzusetzen

➤ **METHODIK** – Ganzheitliches Lernen – Theoretische Impulse zu Methoden werden mit praktischen Vorgehensweisen, Gruppenübungen, Diskussionen, Visualisierungen und spielerischen Elementen verbunden. – Zum Praxistransfer wird mit eigenen Projektbeispielen der Teilnehmenden gearbeitet.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
08.05. bis 09.05.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236411 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	370,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

NEU in der Sachbearbeitung von Leistungen für Bildung und Teilhabe

www.bvs.de/17857

➤ **ZIELGRUPPE** Individuell konzipierte Veranstaltung für Beschäftigte, die ganz neu in der Sachbearbeitung von Leistungen für Bildung und Teilhabe beschäftigt sind oder dort in Kürze beginnen werden

➤ **INHALT** – Gesetzliche Grundlagen und praxisnahe Orientierung

➤ **HINWEIS** Bitte berücksichtigen Sie, dass dieses Seminar auf die Grundlagen der Rechtsmaterie eingeht und einen ersten Überblick über die wichtigsten Vorschriften gibt. Für eine vertiefte Behandlung verweisen wir auf die weiteren Angebote zu diesem Thema.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.02.2025	München	Nr. SO-25-236413 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	190,00 €

Bildung und Teilhabeleistungen – Grundlagen und Praxis

www.bvs.de/13954

➤ **ZIELGRUPPE** Neue und erfahrene Beschäftigte für Bildung und Teilhabeleistungen nach dem SGB II, SGB XII, BKG (Kinderzuschlag und Wohngeld) und AsylbLG sowie Beschäftigte der Jobcenter und der kommunalen Verwaltungen

➤ **INHALT** - Ansprüche aus dem Bildungs- und Teilhabepaket – Organisation und praktische Umsetzung in den einzelnen Rechtskreisen (SGB II, SGB XII, BKG und AsylbLG) unter Berücksichtigung der Änderungen durch das „Starke-Familien-Gesetz“ und der einschlägigen AMS

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
07.04.2025	Nürnberg	Nr. SO-25-236414	Seminar 190,00 €
17.09.2025	München	Nr. SO-25-236415	
27.10.2025	Nürnberg	Nr. SO-25-236417 (8 UE à 45 Min.)	

Schwierige Situationen im Arbeitsalltag mit Hilfebedürftigen

www.bvs.de/10435

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Sozialhilfeverwaltungen, Gemeinden und Städten, sowie von SGB II-Trägern (insbesondere Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft)

➤ **INHALT** - Wie gehe ich mit den Hilfesuchenden um? – Wie kann ich schwierige Gesprächssituationen entschärfen? – Wie gehe ich mit dem täglichen Ärger und mit persönlichem Stress um? – Wie kann ich das Betriebsklima positiv beeinflussen?

➤ **HINWEIS** Bestandteil des Seminars ist eine CD

➤ **DOZENT/-IN** Ingrid Langer

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
23.06. bis 25.06.2025	Furth	Nr. SO-25-236419 (20 UE à 45 Min.)	Seminar 480,00 € Unterkunft 110,00 € Verpflegung 91,00 €

Workshop zur Gesprächsführung im Arbeitsalltag mit Hilfebedürftigen

www.bvs.de/10436

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Sozialhilfeverwaltungen, von Gemeinden und Städten sowie der SGB II-Träger (insbesondere Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft) mit intensivem Besucherkontakt, die das Grundseminar „Schwierige Situationen im Arbeitsalltag mit Hilfebedürftigen“ besucht haben und ihre Gesprächsführung verbessern und die Themen des Grundseminars vertiefen wollen.

➤ **INHALT** - Erfahrungsaustausch zum Grundseminar – Grundmodelle der Kommunikation – Gesprächsphasen – Erarbeitung, Durchführung und Analyse von Rollenspielen – Schlussfolgerungen für die Praxis – Behandlung von Einzelfragen

➤ **DOZENT/-IN** Ingrid Langer

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
24.11. bis 26.11.2025	Furth	Nr. SO-25-236421 (20 UE à 45 Min.)	Seminar 480,00 € Unterkunft 110,00 € Verpflegung 94,50 €

Förderinstrumente im Jobcenter (SGB II/SGB III) **NEU**

www.bvs.de/18313

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte, die neu oder erst kurze Zeit im kommunalen Jobcenter in Bayern im Bereich Vermittlung, Markt & Integration tätig sind

➤ **INHALT** Überblick über die Förderinstrumente nach SGB II und SGB III: Bausteine: – Entwicklung und Verbreitung der Instrumente – Zentrale Voraussetzungen der Förderungen: Profiling, Antrag bzw. Kooperationsplan, Ermessen – Förderung an einen Leistungsberechtigten: Arbeitsgelegenheit, Einstiegsgeld, Freie Förderung, Leistungen für Selbständige, Reisekosten, Vermittlungsbudget – Förderung an Träger: Förderung der beruflichen Weiterbildung, Maßnahme beim Arbeitgeber, Maßnahme beim Träger (AVGS, Vergabe) – Förderung an Arbeitgeber: Eingliederungszuschuss, Einstiegsqualifizierung, Teilhabe am Arbeitsleben, Eingliederung von Langzeitarbeitslosen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.02. bis 21.02.2025	Landsberg	Nr. SO-25-237330 (34 UE à 45 Min.)	Seminar	570,00 €
			Unterkunft	220,00 €
			Verpflegung	172,50 €

Kreation & Management von Integrations- und Vermittlungsmaßnahmen nach § 16 SGB II i.V.m.

§ 45 SGB III **NEU**

www.bvs.de/18314

➤ **ZIELGRUPPE** Integrationsfachkräfte / Vermittler der kommunalen Jobcenter in Bayern

➤ **INHALT** - Rechtliche Voraussetzungen gem. § 45 SGB III – Kreativitätstechniken – Lokalisierung von Bedarfen – Marketing für Maßnahmen (vom „muss“ zum „will“) – Besonderheiten AVGS – Besonderheiten Vergabemaßnahmen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
28.04. bis 29.04.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-237331 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Soziale Leistungen im Überblick – Aufgaben im Bürgerbüro

www.bvs.de/11559

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte bei Gemeinden, in Bürgerbüros, Sozialdiensten, Betreuungsstellen, Betreuungsvereinen, Berufsbetreuungen sowie Einrichtungsleitungen in stationären Einrichtungen für ältere Menschen und Einrichtungen für Menschen mit Behinderung

➤ **INHALT** Überblick über die Leistungen nach SGB XII und SGB II, einschl. einmalige Hilfen, z.B.: Darlehen, Bestattungskosten, Haushaltshilfe sowie GEZ, Krankenversicherung, Elterngeld, Landeserziehungsgeld, Umgangsrecht und Bürgerfreundlichkeit.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
31.07. bis 01.08.2025	Dachau	Nr. SO-25-236422 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	270,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Aufgaben der kommunalen Behinderten- bzw.

Inklusionsbeauftragten nach BayBGG (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18353

➤ **ZIELGRUPPE** Hauptberufliche und ehrenamtliche kommunale Behinderten- bzw. Inklusionsbeauftragte, die sich einen Aufgabenüberblick über das vielfältige Gebiet verschaffen möchten

➤ **INHALT** - Rechtliche Grundlagen zu BayBGG – Gestaltungsmöglichkeiten – Zusammenarbeit mit kommunalen Gremien – Kooperationen mit Netzwerkpartnern – gezielte Öffentlichkeitsarbeit

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
20.03.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237412 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 240,00 €

Das Behindertentestament (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18342

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialhilfverwaltungen mit Grundwissen, die mehr als ein Jahr in der Sozialhilfverwaltung tätig sind

➤ **INHALT** Tritt zu Gunsten eines Sozialhilfeempfängers der Erbfall ein, ist seine Erbschaft als Vermögenszuwachs grundsätzlich vorrangig einzusetzen. Das gilt auch für den Pflichtteilsanspruch, den der Sozialhilfeträger überleiten und pfänden kann, selbst wenn er nicht geltend gemacht wird. Die Rechtsprechung lässt allerdings mit dem Behindertentestament eine testamentarische Gestaltungsmöglichkeit zu, mit der dem behinderten Kind etwas zugewendet werden kann, ohne dass der Sozialhilfeträger Regress nehmen kann. Das Seminar zeigt die von der Rechtsprechung definierten Spielregeln für Behindertentestamente auf, sowie die Folgen einer Enterbung von behinderten Kindern oder Pflichtteilsverzicht durch die Sozialhilfeempfänger und erklärt grundlegende Begriffe wie Pflichtteilsanspruch und Pflichtteilsergänzungsanspruch.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
22.05.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237386 (3 UE à 45 Min.)	Seminar 100,00 €

Basisqualifikation zum Förderprogramm

„Hauptamtliche Integrationslotsen“ (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18360

➤ **ZIELGRUPPE** Hauptamtliche Integrationslotsen in Kommunen oder Wohlfahrtsverbänden, die nach der Förderrichtlinie „BIR, Beratung- und Integrationsrichtlinie des Freistaates Bayern“ gefördert werden. Die Fortbildung richtet sich an alle, die neu im Amt sind, Impulse in der Weiterentwicklung des Förderprogrammes benötigen bzw. überlegen, ob sie ein solches Förderprogramm bei Ihrem Träger oder Ihrer Kommune neu aufsetzen möchten.

➤ **INHALT** Das Seminar gibt einen Überblick über die Aufgaben des Förderprogramms. Behandelt werden insbesondere: – formale Herausforderungen – wichtige gesetzliche Grundlagen – Förderung von Ehrenamtsmanagement und Netzwerkarbeit. Anregungen für erfolgreiche Öffentlichkeitsarbeit werden praxisorientiert an Fallbeispielen eingebracht. Das Seminar trainiert interkulturelle Kompetenz und zeigt, wie zivilgesellschaftliche Themen bei Veranstaltungen und Fortbildung für Ehrenamtliche gut umgesetzt werden können.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
19.05.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237424 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 240,00 €

Allgemeines Sozialrecht nach SGB X – Grundseminar (Webinar)

www.bvs.de/18288

➤ **ZIELGRUPPE** Neue Beschäftigte der Sozialverwaltungen örtlicher und überörtlicher Träger sowie von SGB II-Trägern (insbesondere Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft) ohne verwaltungsrechtliche Ausbildung

➤ **INHALT** - Gesetzliche Grundlagen (SGB X) und Orientierung – Überblick über die Handlungsformen der öffentlichen Verwaltung – Das Verwaltungsverfahren – Der Verwaltungsakt – Abgrenzung zwischen Verwaltungsakt und Bescheid – Aufbau eines Bescheids – Bescheideingang, insbesondere Adressierung – Tenorierung – Hauptsacheentscheidung(en) – Rückgabe von Urkunden – Nebenbestimmungen – Anordnung der sofortigen Vollziehung – Zwangsmittelandrohung – Kostenentscheidung – Gründe (Sachverhalt, Rechtsgründe) – Rechtsbehelfsbelehrung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
28.04. bis 29.04.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236426 (16 UE à 45 Min.)	Seminar 430,00 €

Allgemeines Sozialrecht nach SGB X – Aufbauseminar (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18287

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialverwaltungen örtlicher und überörtlicher Träger sowie von SGB II-Trägern (insbesondere Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft), die ihre Kenntnisse im Allgemeinen Sozialrecht (SGB X) vertiefen wollen

➤ **VORAUSSETZUNG** Grundlegende Kenntnisse im allgemeinen Sozialrecht, vorzugsweise der Besuch des Grundseminars „Allgemeines Sozialrecht nach SGB X“

➤ **INHALT** - Verwaltungsrechtsweg in Zweifelsfällen – Abgrenzung von Verwaltungsakten zu anderen Rechtsakten – Rechtswidrigkeit und Nichtigkeit von Verwaltungsakten und deren Rechtsfolgen – Aufhebung/ Rücknahme/ Widerruf – Ermessensentscheidungen und deren Anforderungen – Formen des öffentlich-rechtlichen Vertrags

➤ **HINWEIS** Die Themen werden anhand des Sozialgerichtsgesetzes (SGG) und des SGB X behandelt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
22.09.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236425 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 270,00 €

Ermessensspielräume in der Sozialverwaltung (Webinar)

www.bvs.de/18408

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der SGB II-Träger (Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft) sowie auch Beschäftigte der SGB XII-Träger (Sozialamt/Sozialverwaltung)

➤ **VORAUSSETZUNG** Grundlegende Kenntnisse im Verfahrensrecht und vorzugsweise der Besuch der Fortbildung „Allgemeines Sozialrecht nach SGB X – Grundseminar (Webinar)“

➤ **INHALT** - Einsatz, Ausübung und Begründung des Ermessens – Ermessensnichtgebrauch/-fehlgebrauch/-überschreitung – Erörterung von Fällen aus der Praxis unter Berücksichtigung dieser Grundsätze, z.B. Übernahme von Miet- und Energieschulden, fehlende Mitwirkung nach § 66 SGB I und/oder weitere Beispiele aus dem Kreis der Teilnehmenden.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
09.10.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237629 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 270,00 €

Grundlagen der Aufhebung, Rücknahme und Widerruf von Verwaltungsakten nach SGB X

www.bvs.de/13449

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialverwaltungen örtlicher und überörtlicher Träger, sowie von SGB II-Trägern (insbesondere Jobcenter in gemeinsamer Einrichtung oder in kommunaler Trägerschaft). Grundlegende Kenntnisse im SGB X werden vorausgesetzt.

➤ **INHALT** - §§ 44 bis 50 SGB X, Sondervorschriften, Abgrenzungen – Aufhebung – Rücknahme – Widerruf

➤ **HINWEIS** Bestandteil des Seminars ist eine CD (Einzelplatzversion) mit aktuellen Skripten.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
12.11. bis 14.11.2025	Utting	Nr. SO-25-236429 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	330,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Zwangsvollstreckung in der Sozialverwaltung

www.bvs.de/10564

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialhilfe- und Jugendhilfeverwaltungen sowie der Kreis- und Stadtkassen, die Unterhaltsansprüche und sonstige Geldansprüche einfordern.

➤ **INHALT** - Arten der Zwangsvollstreckung – Allgemeine und besondere Voraussetzungen der Zwangsvollstreckung – Gerichtsvollzieher-Vollstreckung – Verjährungsunterbrechung bei Unterhaltsansprüchen – Pfändungsbeschluss/Verfahren – Einzelne Vollstreckungsmaßnahmen, z.B.: in Steuererstattungsanspruch, Miterbenanteil, Kontokorrentverhältnis, Miteigentumsanteil, BGB-Gesellschaftsanteil, Zwangsvollstreckung in Arbeitseinkommen und Sozialgeldleistungen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
15.12. bis 16.12.2025	Bad Aibling	Nr. SO-25-236430 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Grundlagen im Unterhaltsrecht nach SGB XII

www.bvs.de/12366

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der SGB XII-Träger (Sozialamt, Sozialhilfeverwaltung)

➤ **INHALT** - Unterhaltsansprüche nach BGB erkennen und prüfen – Süddeutsche Leitlinien (SüdL) zum Unterhalt und Düsseldorfer Tabelle (DT) – Übergang von Unterhaltsansprüchen nach SGB XII – Grundlagen der Berechnung von Unterhaltsansprüchen – Beispielfälle – Zusammenarbeit mit anderen Beteiligten (Jugendamt, Rechtsanwälte, Rechtspflege) – Rückübertragung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
22.09. bis 24.09.2025	Bad Aibling	Nr. SO-25-236431 (20 UE à 45 Min.)	Seminar	420,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	94,50 €

Grundlagen der unterhaltsrechtlichen Einkommensermittlung bei Selbständigen

www.bvs.de/10905

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Jugendämter (insbesondere Beistandschaft, Unterhaltsvorschuss), der Jobcenter (bei Unterhaltsansprüchen nach § 33 SGB II) und der Sozialämter (bei Unterhaltsansprüchen nach § 94 SGB XII) sowie weitere Interessierte, die mit der unterhaltsrechtlichen Einkommensermittlung befasst sind. Grundkenntnisse und praktische Erfahrungen im Unterhaltsrecht sollten vorhanden sein.

➤ **INHALT** - Auskunft- und Belegpflicht eines Selbständigen – Begriff des Einkommens im Steuer- und Unterhaltsrecht – Arten der Gewinnermittlung – Problematische Posten bei der Gewinnermittlung im Unterhaltsrecht (z. B. Abschreibungen) – Fallbeispiel zur Gewinnermittlung durch Einnahmen-Überschussrechnung – Bedeutung „Betriebswirtschaftlicher Auswertungen“ (BWA) – Interpretation der Privatentnahmen und Einlagen – (Negative) Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung – Besonderheiten bei Neugründungen – Besonderheiten bei mangelnder Leistungsfähigkeit

➤ **DOZENT/-IN** Dr. Robert P. Maier

➤ **TIPP** Das Aufbau-seminar zur unterhaltsrechtlichen Einkommensermittlung bieten wir im 2-Jahres-Rhythmus an. Ein Angebot dazu finden Sie wieder im Jahr 2026.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
21.07. bis 23.07.2025	Ohlstadt	Nr. SO-25-236432 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	450,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII

www.bvs.de/10907

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Jugendhilfe, die Beiträge nach § 90 SGB VIII berechnen (insbesondere aus dem Bereich Kindertageseinrichtungen, Tagespflege) und der Sozialämter sowie weitere Interessierte, die mit der Einkommensermittlung nach § 82 SGB XII befasst sind. // Für Beschäftigte, die Kostenbeiträge nach §§ 91 f. SGB VIII berechnen, vgl. das gesonderte Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII“.

➤ **INHALT** - Geeignete und notwendige Auskünfte und Belege – Begriff des Einkommens nach SGB XII in Verbindung mit der VO zu § 82 SGB XII – Schema zur Einkommensermittlung – Auswertung von Einnahmen-Überschussrechnungen, Einkommensteuerbescheiden etc. – Behandlung von Abschreibungen und Investitionsabzugsbeträgen – Begriff der „notwendigen Ausgaben für die Anschaffung oder Herstellung von Wirtschaftsgütern“ – Bedeutung „Betriebswirtschaftlicher Auswertungen“ (BWA) – Interpretation der Privatentnahmen – (Negative) Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung – Absetzung der Steuern und Versicherungsbeiträge zur Ermittlung des bereinigten Nettoeinkommens

➤ **DOZENT/-IN** Dr. Robert P. Maier

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
02.07.2025	München	Nr. SO-25-236434 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	270,00 €

Rentenversicherung – Workshop

www.bvs.de/10775

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der Versicherungsämter und Gemeinden

➤ **INHALT** Aktuelle Fragen und Probleme beim Vollzug der Rentenversicherung. Gerne nehmen wir Themen, die Sie uns im Vorfeld nennen (an wiench@bvs.de), nach Möglichkeit in unsere Planung mit auf.

➤ **HINWEIS** Zum Leistungsrecht der Zusatzversorgung im öffentlichen und kirchlichen Bereich finden Sie ein Seminar im Themenbereich Personal unter „Zusatzversorgung“.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
15.12. bis 19.12.2025	Furth	Nr. SO-25-236435 (32 UE à 45 Min.)	Seminar	480,00 €
			Unterkunft	220,00 €
			Verpflegung	169,00 €

HLU und Grundsicherung nach SGB XII – Grundlagen

www.bvs.de/10889

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte, die neu oder erst kurze Zeit in der Sozialhilfeverwaltung tätig sind

➤ **INHALT** - Leistungen nach Kap. 3 + 4 SGB XII außerhalb von Einrichtungen – Anspruchsvoraussetzungen – Bestimmung und Abgrenzung des leistungsberechtigten Personenkreises – Bedarfsberechnung – Regelbedarfe – Mehrbedarfe – Krankenversicherung – Unterkunftskosten mit Heiz- und Nebenkosten – Alterssicherung und Sterbegeldversicherung – Einsatz von Einkommen und Einkommensbereinigung – Einsatz von Vermögen, Schonvermögen und Vermögensverwertung – Einmalige Bedarfe – Darlehen – Gesprächsführung mit schwierigen Klienten

➤ **TIPP** Zur optimalen Einarbeitung empfehlen wir im Anschluss unser Seminar „HLU und Grundsicherung nach SGB XII – Workshop“ zu besuchen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
10.02. bis 14.02.2025	Rothenburg	Nr. SO-25-236437	Seminar 640,00 €
07.07. bis 11.07.2025	Bad Aibling	Nr. SO-25-236438	Unterkunft 220,00 €
01.12. bis 05.12.2025	Dießen	Nr. SO-25-236439 (34 UE à 45 Min.)	Verpflegung 172,50 €

HLU und Grundsicherung nach SGB XII – Workshop

www.bvs.de/14147

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialhilfeverwaltungen mit Grundwissen, die entweder bereits ein Grundseminar besucht haben oder mehr als ein Jahr in der Sozialhilfeverwaltung tätig sind

➤ **INHALT** Anwendung des Gesetzes anhand von Fällen aus dem Teilnehmerkreis, z.B. mit folgenden Inhalten: – Leistungen nach Kap. 3 + 4 SGB XII außerhalb von Einrichtungen – Bedarfsberechnung, Regelbedarfsstufen, Mehrbedarfe – Unterkunft und Heizung – Einkommen und Vermögen – Einmalige Bedarfe – Darlehen – Bestattungskosten

➤ **HINWEIS** In erster Linie wird die Anwendung des Gesetzes anhand von Fällen aus dem Teilnehmerkreis trainiert. Dabei wird auch auf Fragen zur aktuellen Rechtslage eingegangen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
26.05. bis 28.05.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236440	Seminar 390,00 €
17.11. bis 19.11.2025	Utting	Nr. SO-25-236441 (16 UE à 45 Min.)	Unterkunft 110,00 € Verpflegung 91,00 €

Bestattungskosten nach § 74 SGB XII – Grundlagen

www.bvs.de/10909

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialhilfeverwaltungen und Sozialämter

➤ **INHALT** - Leistungsberechtigte und verpflichtete Personen nach § 74 SGB XII – Abgrenzung zwischen zivilrechtlicher Verpflichtung und der nach dem Bestattungsgesetz – Zuständigkeit – Möglichkeiten der Kooperation mit den Bestattungsunternehmen und den Ordnungsbehörden – Anspruchsvoraussetzungen – Verfahren und Berechnung (einfache Beispiele) – Umfang der Kostenübernahme

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
23.09.2025	München	Nr. SO-25-236442 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 210,00 €

Bestattungskosten – Workshop

www.bvs.de/16119

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialhilfeverwaltungen und Sozialämter, die über Basiswissen in der Anwendung des § 74 SGB XII verfügen.

➤ **VORAUSSETZUNG** Besuch des Grundlagenseminars Bestattungskosten nach § 74 SGB XII oder vergleichbare Kenntnisse.

➤ **INHALT** Das Seminar ist eine Ergänzung zum Grundlagenseminar und konzentriert sich auf Problemstellungen und Schwierigkeiten beim Vollzug des § 74 SGB XII.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.11.2025	Nürnberg	Nr. SO-25-236443 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	210,00 €

Jugendhilfe für junge Menschen mit ausländischer Staatsangehörigkeit - Bedeutsame Regelungen für die Wirtschaftliche Jugendhilfe -

www.bvs.de/15879

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Jugendämtern in der wirtschaftlichen Jugendhilfe, die mit den Hilfen für junge Menschen mit ausländischer Staatsangehörigkeit befasst sind und alle Fachkräfte, die ihre Rechtskenntnisse in diesem für die Tätigkeit in den Jugendämtern derzeit sehr bedeutsamen Arbeitsfeld aktualisieren und erweitern wollen. Es werden sowohl die Regelungen für die Gewährung von Hilfen an unbegleitete minderjährige Ausländer (UMA) als auch die Regelungen für Hilfen an junge Menschen aus der Ukraine (sog. Massenzustromrichtlinie) erörtert.

➤ **INHALT** - Die Regelungen der örtlichen Zuständigkeit nach § 88a SGB VIII (insbesondere die Abgrenzung zu den weiterhin geltenden Regelungen des § 86 SGB VIII) – Die Massenzustromrichtlinie für die Gewährung von Hilfen an junge Menschen aus der Ukraine – Das Kostenerstattungsverfahren nach § 89 SGB VIII und § 89 d SGB VIII, insbesondere: – die Voraussetzungen der Kostenerstattung bei Inobhutnahmen – die korrekte Durchführung der Altersbestimmung – Kriterien für das „Begleitetsein“ junger Menschen, die nicht mit einem Elternteil eingereist sind oder deren Elternteil kurz nach der Einreise nicht mehr mit dem jungen Menschen zusammenlebt – die zusätzlichen Voraussetzungen des § 41 SGB VIII für die Weitergewährung von Hilfen an mittlerweile volljährig gewordene Ausländer – Die Inanspruchnahme von anderen sozialen Leistungen für unbegleitete minderjährige und volljährig gewordene Ausländer – Weitere, für die wirtschaftliche Jugendhilfe bedeutsame Entscheidungen der letzten Jahre hinsichtlich der örtlichen Zuständigkeit und Kostenerstattung für junge Menschen mit ausländischer Staatsangehörigkeit

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
14.07.2025	Regensburg	Nr. SO-25-236445 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Grundlagen der örtlichen Zuständigkeit und der Kostenerstattung in der Jugendhilfe

www.bvs.de/10594

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in den Jugendämtern ohne Erfahrungen

➤ **INHALT** - Zusammenarbeit mit Eltern und Trägern der freien Jugendhilfe – Leistungen und andere Aufgaben nach dem SGB VIII – Abgrenzung zu anderen Leistungen – Sachliche und örtliche Zuständigkeit – Kostenerstattung nach SGB VIII und SGB X

➤ **HINWEIS** Bestandteil dieses Seminars ist das Basisskript „Jugendhilfe / Unterhaltsvorschuss“ das in Zusammenarbeit mit den Autoren bei der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS) für die Grundlagenseminare entwickelt wurde. Dieses Skript soll allen Teilnehmenden die Möglichkeit geben, den Stoff unabhängig von der Veranstaltung nachzulesen.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
31.03. bis 04.04.2025	Neustadt	Nr. SO-25-236446 (32 UE à 45 Min.)	
20.10. bis 24.10.2025	Utting	Nr. SO-25-236447 (32 UE à 45 Min.)	Seminar 600,00 € Unterkunft 220,00 € Verpflegung 169,00 €

Grundlagen zum Teilnahme-/Kostenbeitrag nach § 90 SGB VIII

www.bvs.de/12437

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern ohne Erfahrung

➤ **INHALT** - Ermittlung, Bereinigung und Einsatz des Einkommens nach den §§ 82 ff SGB XII – Übernahme von Teilnahmebeiträgen und Forderung von Kostenbeiträgen nach § 90 SGB VIII – Arbeit mit dem Berechnungssystem „jugendhilfe-service“ in der jeweils aktuellen Version

➤ **HINWEIS** Dieses Seminar ist auch für Beschäftigte geeignet, die bei Gemeinden Gastkinderbeiträge nach Art. 23 BayKiBiG berechnen. // Eine vertiefende Behandlung der Berechnung des Einkommens Selbständiger erfolgt hier nicht. Dafür ist das Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII“ einschlägig.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
09.07. bis 11.07.2025	Neustadt	Nr. SO-25-236449 (16 UE à 45 Min.)	Seminar 380,00 € Unterkunft 110,00 € Verpflegung 91,00 €

Workshop: Heranziehung zu den Kosten nach § 90 SGB VIII

www.bvs.de/12435

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die entweder die Grundseminare „Jugendhilfe“ besucht haben oder seit längerem (mindestens zwei Jahre) im Themenbereich tätig sind.

➤ **INHALT** - Ermittlung, Bereinigung und Einsatz des Einkommens nach den §§ 82 ff SGB XII – Übernahme von Teilnahmebeiträgen und Forderung von Kostenbeiträgen nach § 90 SGB VIII – Arbeit mit dem Berechnungssystem „jugendhilfe-service“

➤ **HINWEIS** Dieses Seminar ist auch für Beschäftigte geeignet, die bei Gemeinden Gastkinderbeiträge nach Art. 23 BayKiBiG berechnen. // Eine vertiefende Behandlung der Berechnung des Einkommens Selbständiger erfolgt hier nicht. Dafür ist das Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII“ einschlägig.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN
13.05.2025	München	Nr. SO-25-236450 (8 UE à 45 Min.)	Seminar 240,00 €

Grundlagen der Heranziehung zu den Kosten nach §§ 91 ff. SGB VIII

www.bvs.de/12438

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die wenig Erfahrung bei der Abwicklung von Kostenbeiträgen haben.

➤ **INHALT** - Forderung von Kostenbeiträgen nach § 91 SGB VIII für voll- und teilstationäre Leistungen – Ermittlung, Bereinigung und Einsatz des Einkommens nach § 93 SGB VIII – Ausgestaltung und Umfang der Heranziehung für die jeweils kostenbeitragspflichtigen Personen – Einsatz des Vermögens bei jungen Volljährigen – Überleitung von Ansprüchen nach § 95 SGB VIII – Arbeit mit dem Berechnungssystem „jugendhilfe-service“ in der jeweils aktuellen Version

➤ **HINWEIS** Eine vertiefende Behandlung der Berechnung des Einkommens Selbständiger erfolgt hier nicht. Dafür ist das Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII“ einschlägig. // Bestandteil dieses Seminars ist das Basisskript „Jugendhilfe / Unterhaltsvorschuss“, das in Zusammenarbeit mit den Autoren bei der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS) für die Grundlagenseminare entwickelt wurde. Dieses Skript soll allen Teilnehmenden die Möglichkeit geben, den Stoff unabhängig von der Veranstaltung nachzulesen.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
30.06. bis 02.07.2025	Weiden	Nr. SO-25-236453 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Workshop: Heranziehung zu den Kosten nach §§ 91 ff. SGB VIII

www.bvs.de/12436

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die entweder die Grundseminare „Jugendhilfe“ besucht haben oder seit längerem (mindestens zwei Jahren) im Themenbereich tätig sind.

➤ **INHALT** - Forderung von Kostenbeiträgen nach §§ 91 SGB VIII für voll- und teilstationäre Leistungen – Ermittlung, Bereinigung und Einsatz des Einkommens nach § 93 SGB VIII – Ausgestaltung und Umfang der Heranziehung für die jeweils kostenbeitragspflichtigen Personen – Einsatz des Vermögens bei jungen Volljährigen – Überleitung von Ansprüchen nach § 95 SGB VIII – Arbeit mit dem Berechnungssystem „jugendhilfe-service“ in der jeweils aktuellen Version

➤ **HINWEIS** Eine vertiefende Behandlung der Berechnung des Einkommens Selbständiger erfolgt hier nicht. Dafür ist das Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII“ einschlägig.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
10.10.2025	München	Nr. SO-25-236454 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Workshop: Zur örtlichen und sachlichen Zuständigkeit und der Kostenerstattung in der Jugendhilfe

www.bvs.de/10597

➤ **ZIELGRUPPE** (Leitende) Beschäftigte in Jugendämtern, die entweder die Grundseminare „Jugendhilfe“ besucht haben oder seit längerem (mindestens zwei Jahre) im Jugendamt tätig sind.

➤ **INHALT** - Gewöhnlicher Aufenthalt – Sachliche und örtliche Zuständigkeit nach §§ 85 ff. SGB VIII – Kostenerstattung nach §§ 89 ff. SGB VIII und SGB X

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
02.06. bis 04.06.2025	Neustadt	Nr. SO-25-236456 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Jugendhilfe-Update – Aktuelle Entwicklungen -

www.bvs.de/10598

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die die Grundseminare „Jugendhilfe“ besucht haben. Basiswissen aus den Grundseminaren wird vorausgesetzt.

➤ **INHALT** - Sämtliche Leistungen und andere Aufgaben nach dem SGB VIII – Abgrenzung zu anderen (Sozial-)Leistungen – Heranziehung – Übernahme von Teilnahmebeiträgen

➤ **HINWEIS** Die in dieser aktuellen Reihe diskutierten Themen wechseln von Veranstaltung zu Veranstaltung und werden nicht älter als zwölf Monate sein. Die jeweiligen Schwerpunkte stehen zum Zeitpunkt der Einladung fest.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
26.05.2025	München	Nr. SO-25-236459	Seminar	240,00 €
26.11.2025	Nürnberg	Nr. SO-25-236458 (8 UE à 45 Min.)		

Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII

www.bvs.de/11437

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in der „Wirtschaftlichen Jugendhilfe“, die Kostenbeiträge nach §§ 91 f. SGB VIII berechnen und mit der Einkommensermittlung nach § 93 SGB VIII befasst sind. Bitte beachten Sie, dass in dieser Veranstaltung Grundkenntnisse und praktische Erfahrungen vorausgesetzt werden. Für Beschäftigte, die Beiträge nach § 90 SGB VIII berechnen, vgl. das gesonderte Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII“. Für Beschäftigte im Bereich Beistandschaft ist das Seminar „Unterhaltsrechtliche Einkommensermittlung bei Selbständigen“ einschlägig. Sie finden diese Seminare unter dem Themenbereich Soziales Allgemein.

➤ **INHALT** - Geeignete und notwendige Auskünfte und Belege – Begriff des Einkommens bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII – Schema zur Einkommensermittlung – Auswertung von Einnahmen-Überschussrechnungen, Gewinn- und Verlustrechnungen, Einkommensteuerbescheiden etc. – Behandlung von Abschreibungen und Investitionsabzugsbeträgen – Rechtsprechung zur Einkommensermittlung – Bedeutung „Betriebswirtschaftlicher Auswertungen“ (BWA) – Interpretation der Privatentnahmen – (Negative) Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung – Absetzung der Steuern und Versicherungsbeiträge – Belastungen nach § 93 Abs. 3 SGB VIII (Pauschalabzug oder Nachweis) – Umsetzung des § 93 Abs. 4 SGB VIII (Einkommen Kalenderjahr) bei Selbständigen

➤ **DOZENT/-IN** Dr. Robert P. Maier

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
14.07.2025	München	Nr. SO-25-236463 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	270,00 €

Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII (Webinar)

www.bvs.de/17785

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in der „Wirtschaftlichen Jugendhilfe“, die Kostenbeiträge nach §§ 91 f. SGB VIII berechnen und mit der Einkommensermittlung nach § 93 SGB VIII befasst sind. Bitte beachten Sie, dass in dieser Veranstaltung Grundkenntnisse und praktische Erfahrungen vorausgesetzt werden. Für Beschäftigte, die Beiträge nach § 90 SGB VIII berechnen, vgl. das gesonderte Seminar „Einkommensermittlung bei Selbständigen nach § 82 SGB XII“. Für Beschäftigte im Bereich Beistandschaft ist das Seminar „Unterhaltsrechtliche Einkommensermittlung bei Selbständigen“ einschlägig. Sie finden diese Seminare unter dem Themenbereich Soziales Allgemein.

➤ **INHALT** - Geeignete und notwendige Auskünfte und Belege – Begriff des Einkommens bei Selbständigen nach § 93 SGB VIII – Schema zur Einkommensermittlung – Auswertung von Einnahmen-Überschussrechnungen, Gewinn- und Verlustrechnungen, Einkommensteuerbescheiden etc. – Behandlung von Abschreibungen und Investitionsabzugsbeträgen – Rechtsprechung zur Einkommensermittlung – Bedeutung „Betriebswirtschaftlicher Auswertungen“ (BWA) – Interpretation der Privatentnahmen – (Negative) Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung – Absetzung der Steuern und Versicherungsbeiträge – Belastungen nach § 93 Abs. 3 SGB VIII (Pauschalabzug oder Nachweis) – Umsetzung des § 93 Abs. 4 SGB VIII (Einkommen Kalenderjahr) bei Selbständigen

➤ **DOZENT/-IN** Dr. Robert P. Maier

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
18.03.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236462 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	270,00 €

Grundlagen des Unterhaltsvorschussrecht (UVG-Grundkurs)

www.bvs.de/10599

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die erst seit kurzem für die Bewilligung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz zuständig sind.

➤ **INHALT** - Rechtsgrundlagen – Verwaltungsvorschriften – Aktuelle Rechtsentwicklung – Anträge entscheidungsreif bearbeiten – Forderungen nach § 5 UVG realisieren – Anspruchsübergang nach § 7 UVG geltend machen – Haushaltsvollzug – Geltendmachung zivilrechtlicher Ansprüche gem. § 7 UVG – Zusammenarbeit mit den Fiskalaten des Landesamts für Finanzen (Lff) – Leistungsfähigkeit des Unterhaltsverpflichteten – Grundlagen der Unterhaltsberechnung

➤ **HINWEIS** Bestandteil dieses Seminare ist das Basisskript „Jugendhilfe / Unterhaltsvorschuss“ das in Zusammenarbeit mit den Autoren bei der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS) für die Grundlagenseminare entwickelt wurde. Dieses Skript soll allen Teilnehmenden die Möglichkeit geben, den Stoff unabhängig von der Veranstaltung nachzulesen.

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
07.04. bis 11.04.2025	Utting	Nr. S0-25-236465	Seminar	600,00 €
21.07. bis 25.07.2025	Bischofsgrün	Nr. S0-25-236466 (32 UE à 45 Min.)	Unterkunft Verpflegung	220,00 € 169,00 €

Workshop: Zum Unterhaltsvorschussgesetz – Modul: §§ 1 und 2 UVG

www.bvs.de/16663

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die für die Bewilligung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz zuständig sind und sich vertiefende Kenntnisse zu den §§ 1 und 2 UVG aneignen wollen.

➤ **INHALT** - Rechtsgrundlagen – Verwaltungsvorschriften – Aktuelle Rechtsentwicklung – Anspruch auf Leistungen nach dem UVG dem Grunde und der Höhe nach feststellen

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
09.10. bis 10.10.2025	Weiden	Nr. SO-25-236467 (12 UE à 45 Min.)	Seminar	280,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	55,50 €

Workshop: Zum Unterhaltsvorschussgesetz – Modul: § 7 UVG

www.bvs.de/16664

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die seit mindestens zwei Jahren für die Bewilligung von Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz zuständig sind.

➤ **INHALT** - Geltendmachung zivilrechtlicher Ansprüche gem. § 7 UVG – Zusammenarbeit mit den Fiskalaten des Landesamts für Finanzen (LFF) – Leistungsfähigkeit des Unterhaltsverpflichteten – Grundlagen der Unterhaltsberechnung

➤ **DOZENT/-IN** Das Jugendhilfe-Team in wechselnder Besetzung

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
03.04. bis 04.04.2025	Neustadt	Nr. SO-25-236469 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	280,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Grundlagen des Beurkundungswesens im Jugendamt

www.bvs.de/10601

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in Jugendämtern, die ermächtigt sind, Beurkundungen vorzunehmen.

➤ **INHALT** - Typische Probleme und Schwierigkeiten – Beurkundung und Beglaubigung – Definition und Beweiskraft von Urkunden – Formvorschriften – Relevante Vorschriften des internationalen Privatrechts – Aktuelle Rechtsentwicklungen – Diskussion von Fragen aus der Praxis der Teilnehmenden – Eintragungen in die Bücher aus Sicht des Standesamtes (z.B. Erfordernis von Unterlagen, Fragen der Namensführung, Vaterschaftsanerkennungen, Identitätsfeststellung)

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
28.07. bis 30.07.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236472 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Grundlagen der Beistandschaft

www.bvs.de/10602

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte im Jugendamt, die neu oder erst kurze Zeit (max. 1 Jahr) in der Beistandschaft beschäftigt sind.

➤ **INHALT** - Grundlagen der Beistandschaft – Vaterschaftsfeststellungsverfahren – Abstammungsrecht – Beurkundungen (Vaterschaftsanerkennung, Sorgeerklärung, Unterhaltstitel) – Materielles Recht, Berechnung von Ansprüchen – Vollstreckungsverfahren – Familienrechtsreform – Familiengericht, Zuständigkeit und Verfahrensrecht – Unterhaltsverfahren, Kindschaftsverfahren – Verfahrenskostenhilfe, Rechtsmittel

➤ **HINWEIS** BITTE BEACHTEN SIE: Das Seminar beginnt erst am Dienstag, den 19.03.2024 um 8.30 Uhr. Die Zimmer sind vorläufig für eine eventuelle Anreise bereits ab Montagabend, den 18.03.2024 reserviert. Bitte teilen Sie uns, falls noch nicht geschehen, mit, ob Sie bereits am 18.03.2024 anreisen werden. Zur Vermeidung unnötiger Kosten werden nicht genutzte Zimmer anderweitig vergeben. Insgesamt fehlen 4 Unterrichtseinheiten zum Thema Vollstreckung, die wir im folgenden Aufbauseminar oder im Workshop nachholen. Die Seminargebühr ist an die tatsächliche Zeit angepasst und entsprechend reduziert.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
14.04. bis 17.04.2025	Utting	Nr. SO-25-236473 (24 UE à 45 Min.)	Seminar	420,00 €
			Unterkunft	165,00 €
			Verpflegung	133,50 €

Beistandschaften – Aufbauseminar

www.bvs.de/12340

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte im Jugendamt, die entweder das Grundseminar Beistandschaft besucht haben oder bereits über praktische Erfahrungen verfügen.

➤ **INHALT** - Beistandschaft, Vaterschaftsanerkennntnis – Sorgeerklärung, Sorgeregister, Auskunft/Negativattest – Vormund- und Pflegschaft (Bestellung, Aufgaben und Pflichten, Beendigung) – Vaterschaftsfeststellungsverfahren – Vereinfachtes Verfahren – Beurkundungen/Aufnahme vollstreckbarer Urkunden – Welcher Titel, welches Verfahren ist wirksam, schnell, effektiv? – Stufenantrag, Anforderung, Auskunft, Stufenklage – Das neue FamFG – Unterhaltsberechnung, Kindes-/Erwachsenenunterhalt – Zwangsvollstreckung

➤ **HINWEIS** Die Berechnung des Einkommens Selbständiger ist zu umfangreich und kann in diesem Seminar nicht behandelt werden. Für Beschäftigte im Bereich Beistandschaft ist das Seminar „Unterhaltsrechtliche Einkommensermittlung bei Selbständigen“ einschlägig. Sie finden dieses Seminar im Themenbereich Soziales/Allgemein.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
24.11. bis 28.11.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236474 (32 UE à 45 Min.)	Seminar	480,00 €
			Unterkunft	220,00 €
			Verpflegung	169,00 €

NEU in der Amtsvormundschaft

www.bvs.de/17856

➤ **ZIELGRUPPE** Neue Beschäftigte in der Amtsvormundschaft

➤ **INHALT** - Gesetzliche Grundlagen und Orientierung

➤ **HINWEIS** Bitte berücksichtigen Sie, dass dieses Seminar ausschließlich auf die Grundlagen der Rechtsmaterie eingeht und einen ersten Überblick über die wichtigsten Vorschriften gibt. Für eine vertiefende Behandlung verweisen wir auf das Grundlagenseminar.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
24.03.2025	München	Nr. SO-25-236476 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Amtsvormundschaft – wesentliche Informationen zum Rechtsgebiet

www.bvs.de/11718

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte in der Amtsvormundschaft

➤ **INHALT** – Gesetzliche Grundlagen der Vormundschaft – Rechtliche Ausgestaltung – Familiengerichtliche Genehmigungen – Besonderheiten der Amtsvormundschaft – Aspekte der Vermögensverwaltung – Zusammenarbeit mit dem Familiengericht – Berichterstattung/gerichtliche Aufsicht – Rolle und Aufgaben des gesetzlichen Amtsvormunds – Ergänzungspflegschaft für Vaterschaftsanfechtung – Haftung des Amtsvormunds – Geschichte der Amtsvormundschaft in Deutschland (Entwicklung, derzt. Anzahl u.ä.) – Rollenverständnis des Amtsvormunds als Sorgeberechtigter (u.a. Kontakt zu Kind, Eltern usw.) – Stellung des Amtsvormunds in der Jugendhilfe (insbes. im Hilfeplan) – Verhältnis/Zusammenarbeit zwischen Sozialdienst und Amtsvormund

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
31.03. bis 02.04.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236477 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Workshop: Die Praxis in der Amtsvormundschaft

www.bvs.de/16593

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte in Jugendämtern

➤ **INHALT** Aktuelle Fragen und Themen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
27.10.2025	München	Nr. SO-25-236479 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	0,00 €
			Verpflegung	39,00 €

Crashkurs im Betreuungsrecht – Sachverhalte ermitteln (Webinar)

www.bvs.de/17285

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden mit geringen praktischen Erfahrungen

➤ **INHALT** Es wird ein Überblick über folgende Themen vermittelt: – Organisatorische Einbettung der Behördentätigkeit – Datenschutz – Tipps zum Vorgehen bei versch. Sachverhaltsermittlungen – Erforderlichkeitsprüfung und andere Hilfen – Muster für den Sozialbericht – psychische Erkrankungen, Behinderung

➤ **HINWEIS** Bitte berücksichtigen Sie, dass dieses Seminar einen Überblick zur Sachverhaltsermittlung geben soll. Für den Erwerb vertiefter Kenntnisse verschiedener Aufgaben der Betreuungsbehörde empfehlen wir den Besuch des Grundlagenseminars zum Betreuungsrecht.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
25.06.2025	Online	Nr. WEB_SO-25-236482 (6 UE à 45 Min.)	Seminar	180,00 €

Grundlagen im Betreuungsrecht

www.bvs.de/10605

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden mit geringen praktischen Erfahrungen. Das Grundlagen-Seminar ist speziell für Beschäftigte konzipiert, die maximal ein bis zwei Jahre im Betreuungsrecht tätig sind.

➤ **INHALT** - Einführung in die rechtliche Vertretung als Rechtsinstitut – Voraussetzungen einer rechtlichen Betreuung und Verfahrensablauf – Aufgabenbereiche und Einwilligungsvorbehalt – Aufgabenspektrum der Betreuungsbehörde – Sachverhaltsaufklärung und Sozialbericht – Vermittlung anderer Hilfen und erweiterte Unterstützung nach dem BtOG – Grundzüge von Vorführung, Unterbringung und freiheitsentziehenden Maßnahmen – Zusammenarbeit mit dem Betreuungsgericht und deren Grenzen – Ausgewählte Aufgaben der Betreuungsbehörde als Stammbehörde – Querschnittsaufgaben und Netzwerkarbeit der Betreuungsbehörde – Andere Hilfen im Netzwerk akquirieren – Datenschutz – Professionelle Haltung der Betreuungsbehörde – Fallbearbeitung – Einblicke in die verschiedenen psychiatrischen Krankheitsbilder und Persönlichkeitsstörungen – Gefahrenpotential in der Betreuungsbehörde, insbesondere beim Hausbesuch – Situations- und Fallbeispiele aus der Betreuungspraxis – Grundlegender Überblick über Vorsorgevollmacht, Betreuungs- und Patientenverfügung – Ehegattenvertretung – Einblick in das Medizinrecht: Bedeutung und Abgrenzung von Geschäftsfähigkeit, Einwilligungsfähigkeit und natürlichem Willen – grundsätzliche Fragen bei der medizinischen Behandlung von einwilligungsunfähigen Personen

➤ **TIPP** Bitte berücksichtigen Sie, dass dieses Seminar einen ersten Überblick in den Aufbau, Inhalt und die praktische Anwendung des Betreuungsrechts gibt. Für erfahrene Beschäftigte mit Anspruch auf vertiefte Informationen ist dieses Seminar nicht ausreichend. Hierfür sind die Seminare „Betreuungsrecht für Fortgeschrittene“ und „Betreuungsrecht – Workshop“ geeignet.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.03. bis 21.03.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236484	Seminar	750,00 €
06.10. bis 10.10.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236485 (32 UE à 45 Min.)	Unterkunft Verpflegung	220,00 € 169,00 €

Betreuungsrecht für Fortgeschrittene - das intensive Aufbauseminar

www.bvs.de/10607

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die das Grundlagenseminar zum Betreuungsrecht besucht haben oder über praktische Erfahrungen von mehr als zwei Jahren im Betreuungsrecht verfügen

➤ **INHALT** - Querschnittsaufgaben, qualifizierte Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit der Betreuungsbehörde – Andere Hilfen prüfen, akquirieren und sinnvoll einsetzen – Professionelle Haltung der Betreuungsbehörde – Personal- und Organisationsplanung und statistische Auswertung – Zusammenarbeit und Förderung von Betreuungsvereinen – Gewinnung und Eignung von Berufsbetreuern – Erfahrungen aus der Praxis/ Fallbesprechungen aus dem Teilnehmerkreis – Umsetzung des Erforderlichkeitsgrundsatzes in der Praxis – Datenschutz im Diskurs zum Ermittlungsauftrag der Betreuungsbehörde – Ausübung des Beschwerde- rechts – Erweiterte Unterstützung und ggf. Aufgabendelegation an Berufsbetreuer und Betreuungsvereine – Wahrnehmung der Tätigkeit als Stammbehörde – Aktuelle Entwicklungen im Betreuungsrecht – Juristische Fallstricke rund um die Vorsorgevollmacht – grundsätzliche Informationen über Betreuungs- und Patientenverfügung – Kontrollbetreuung – Öffentliche Beglaubigung von Vorsorgevollmachten und Betreuungsverfügungen – Zentrales Vorsorgeregister der Bundesnotarkammer

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
12.05. bis 16.05.2025	Stockheim	Nr. SO-25-236486	Seminar	790,00 €
15.12. bis 19.12.2025	Utting	Nr. SO-25-236487 (32 UE à 45 Min.)	Unterkunft Verpflegung	220,00 € 169,00 €

Fachtag für Leitungskräfte in der Betreuungsbehörde (Webinar)

www.bvs.de/17746

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die in Leitungsfunktion tätig sind oder leitende organisatorische Aufgabenbereiche übernommen haben

➤ **INHALT** Bei diesem Fachtag werden aktuelle Themen behandelt, die auf die Aufgaben von Leitungskräften in Betreuungsbehörden zugeschnitten sind. Besprochen werden Auswirkungen, die das am 01.01.2023 in Kraft getretene Betreuungsorganisationsgesetzes (BtOG) auf das Aufgabenprofil von Betreuungsbehörden hat. Neue Aufgaben bei der Personalplanung, Personalbemessung und Personalführung in Betreuungsbehörden werden aufgezeigt und diskutiert. Leitungskräfte tauschen sich aus über Rolle und Selbstverständnis in der Betreuungsbehörde, Zusammenarbeit und Vereinbarungen mit Betreuungsvereinen, Eingruppierungsproblematiken nach dem TVÖD und Einflussmöglichkeiten auf die Steuerung des kommunalen Betreuungswesens vor Ort.

➤ **TIPP** Dieser intensive Fachtag wird von einer versierten Lehrbeauftragten veranstaltet. Sie sind eingeladen, Ihre brennenden Fragen zu stellen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.07.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236488 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	270,00 €

Fallbearbeitung in der Betreuungsbehörde aus behördlicher und juristischer Sicht – Workshop

Praxistag(e)

www.bvs.de/10609

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die entweder das Grund- und das Aufbauseminar besucht haben oder über praktische Erfahrungen von mehr als fünf Jahren verfügen

➤ **INHALT** In diesem Workshop werden aktuelle Fälle und Probleme aus dem Teilnehmerkreis behandelt. Hierzu werden Neuerungen in allen relevanten Rechtsbereichen vermittelt. Folgende Themen werden dabei aufgegriffen: – Aktuelle Änderungen im Betreuungsrecht – Ausblick auf die Aufgaben durch das Betreuungsorganisationsgesetz – Aufgabendelegation an Berufsbetreuung und Betreuungsverein – Aufwandsentschädigung nach § 1878 BGB – Das Bayreuther Modell zur nachhaltigen Gewinnung von Berufsbetreuungen – Anforderungen an und Umgang mit Berufs- und Vereinsbetreuung – Prüfung der Betreuereignung: Gewinnung geeigneter Berufs- und Vereinsbetreuer und Eignungsprüfung – Aktuelle Rechtsprechung im Betreuungsrecht – Medizinrecht (Einwilligung in ärztliche Behandlungen) – Einzelfragen und juristische Fallstricke rund um die Vorsorgevollmacht unter Berücksichtigung der aktuellen Rechtsprechung – Beratung zur Patientenverfügung durch die Betreuungsbehörde – Stellungnahmen zur Rechtsgültigkeit von Vorsorgevollmachten durch die Betreuungsbehörde – Konkrete Fallbesprechungen aus dem Teilnehmerkreis

➤ **TIPP** Dieser intensive Workshop wird im Co-Teaching veranstaltet. Sie sind eingeladen, Ihre brennenden Fragen zu stellen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
29.10. bis 31.10.2025	Utting	Nr. S0-25-236489 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	490,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Vorsorgevollmacht, Betreuungs- und Patientenverfügung (Webinar)

www.bvs.de/13169

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden bzw. -vereinen und von Einrichtungen, Behörden und sonstigen Diensten, die in ihrem täglichen Arbeitsfeld immer wieder mit Menschen befasst sind, die durch Bevollmächtigte vertreten sind oder bei denen Patientenverfügungen zu beachten sind sowie interessierte Berufsbetreuungen und ehrenamtliche Betreuungen

➤ **INHALT** - Zuständigkeit und Aufgabe der Betreuungsbehörde bei Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung – Wesen, Inhalt und Formerfordernis von Vorsorgevollmachten, Betreuungsverfügungen, Patientenverfügungen – Rechtsgrundlagen zu Erteilung und Widerruf von (Vorsorge-)Vollmachten – Gültigkeits- und Rechtswirksamkeitsvoraussetzungen – Beglaubigung von Vorsorgevollmachten (formale Erfordernisse, Inhalte, Rechtswirksamkeit) im Vergleich zur notariellen Behandlung – Aufgaben und Befugnisse der Betreuungsvereine bei Beratung zu Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung – Beratung zu Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung – Bewerbung von Vorsorgemaßnahmen, vor allem Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung und Patientenverfügung – Die Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung seit Inkrafttreten des 3. BtÄndG vom 01.01.2023

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
11.03.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236490	Seminar	270,00 €
24.09.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237228 (8 UE à 45 Min.)		

Information und Beratung zum Thema Patientenverfügung (Webinar)

www.bvs.de/17370

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die zur Patientenverfügung beraten

➤ **INHALT** Das Seminar bietet neben praxisbezogenem Grundlagenwissen über typische medizinische Fallkonstellationen auch die Klärung des genauen behördlichen Beratungsauftrags. Zusätzlich werden die juristischen Spielregeln zu Inhalt und Umgang mit Patientenverfügungen in der Praxis, gerade auch im zwingend notwendigen Zusammenspiel mit Vorsorgevollmacht und Betreuungsverfügung dargestellt. Anhand von Fallbeispielen werden verschiedene Arten der gängigen Formularangebote praktisch erarbeitet.

➤ **HINWEIS** Durch die Hälfte der Zeit führen zwei Lehrbeauftragte im Teamteaching.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
21.07. bis 22.07.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237229 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	430,00 €

Gefahrenerkennung und Gefahrenmanagement – Aufbau-seminar (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18372

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Sozialverwaltung mit Grundkenntnissen im Bereich Gefahrenmanagement bzw. Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die das Grundlagen-seminar im Betreuungsrecht besucht haben.

➤ **VORAUSSETZUNG** Grundkenntnisse zum Gefahrenmanagement oder vorzugsweise Besuch des Grundlagen-seminars im Betreuungsrecht

➤ **INHALT** - Vertiefung von verschiedenen Aspekten zu Situationen mit Gefährdungspotential – Radikalisierung und Stalking – Bewertungsmodelle – Ableitung der daraus resultierenden Handlungsoptionen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
27.05.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237269	Seminar	240,00 €
10.12.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237270 (8 UE à 45 Min.)		

Gefahrenerkennung und Gefahrenmanagement – Workshop

www.bvs.de/17766

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, Berufsbetreuerinnen und Berufsbetreuer, ehrenamtliche Betreuerinnen und Betreuer, Beschäftigte in Betreuungsvereinen

➤ **INHALT** In diesem Workshop werden aktuelle Fälle und Probleme aus dem Teilnehmerkreis behandelt. Hierzu werden z.B. folgende Themen aufgegriffen: – Aggression, Stalking – Extremismus, Radikalisierung – Gefahrenradar Angst, Hausbesuche – Situationsbewertung – Professionelle Haltung im Spannungsfeld der sozialen Arbeit – Kommunikationsfallen, Selbst- und Fremdwahrnehmung – Fallbeispiele und Situationstraining

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
10.07. bis 11.07.2025	Furth	Nr. S0-25-236493 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	430,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Behinderung und psychische Erkrankungen im Betreuungsrecht – Grundlagenseminar für Quereinsteiger in der Betreuungsbehörde **NEU**

www.bvs.de/18284

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die als Quereinsteiger aus der Verwaltung oder anderen Fachrichtungen in die Arbeit der Betreuungsbehörde einsteigen oder sich in diesem Bereich gezielt weiterbilden möchten

➤ **INHALT** – Grundwissen zum Thema psychische Erkrankung und Behinderung – Systematik „Anderer Hilfen“ im Bereich Behinderung und psychische Erkrankung – Situationstraining – Lesen von psychiatrischen Gutachten mit der „Brille“ der Betreuungsbehörde – größere Sicherheit bei der Einordnung verschiedener Krankheitsbilder und der betreuungsrechtlichen Relevanz

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
08.05. bis 09.05.2025	Coburg	Nr. S0-25-237230 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	430,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Behinderung und psychische Erkrankungen im Betreuungsrecht – Grundlagenseminar für Quereinsteiger in der Betreuungsbehörde (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18285

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die als Quereinsteiger aus der Verwaltung oder anderen Fachrichtungen in die Arbeit der Betreuungsbehörde einsteigen oder sich in diesem Bereich gezielt weiterbilden möchten

➤ **INHALT** – Grundwissen zum Thema psychische Erkrankung und Behinderung – Systematik „Anderer Hilfen“ im Bereich Behinderung und psychische Erkrankung – Lesen von psychiatrischen Gutachten mit der „Brille“ der Betreuungsbehörde – größere Sicherheit bei der Einordnung verschiedener Krankheitsbilder und der betreuungsrechtlichen Relevanz. Die Webinarschulung findet jeweils von 09:00 Uhr bis 12:15 Uhr statt.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
26.11. bis 27.11.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237232 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Unterbringung, Vorführung und freiheitsentziehende Maßnahmen (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18287

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Betreuungsbehörden, die sich zum Thema Vorführung, Unterbringung und freiheitsentziehende Maßnahmen weiterbilden möchten oder Quereinsteiger in der Betreuungsbehörde sind.

➤ **INHALT** - Rechtliche und praktische Grundlagen zum Thema Freiheitsbeschränkung und Freiheitsentziehung – Grundlagenwissen zum Thema Grundrechtseingriffe – Abgrenzung der Unterbringung nach BGB und PsychKHG – Umsetzung bei der Fallarbeit in der Betreuungsbehörde – Prüfung des „Milderen Mittels“ bei der von Grundrechtseinschränkungen betroffenen Personen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
21.05.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237236 (4 UE à 45 Min.)	Seminar	120,00 €

Datenschutz in der Betreuungsbehörde – Grundwissen für Einsteiger und Interessierte in der Betreuungsbehörde (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/18286

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Betreuungsbehörden, die neu in der Betreuungsbehörde beginnen oder die sich einen Überblick über die datenschutzrechtlichen Voraussetzungen verschaffen möchten

➤ **INHALT** - Grundlagen zum Thema Datenschutz in der Betreuungsbehörde – praxisbezogener Umgang mit personenbezogenen Daten – Auswirkung auf die Sachverhaltsermittlung in der betreuungsrechtlichen Arbeit

➤ **HINWEIS** Das Seminar ist ausdrücklich kein allgemeines Seminar zum Datenschutz, sondern speziell auf die Arbeit der Betreuungsbehörde ausgerichtet und vermittelt praxisbezogenes Handlungswissen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
03.06.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-237235 (4 UE à 45 Min.)	Seminar	120,00 €

Neu im Wohngeld – Das Wichtigste zum Einstieg (Webinar) **NEU**

www.bvs.de/17851

➤ **ZIELGRUPPE** Individuell konzipierte Veranstaltung für Mitarbeitende, die ganz neu in der Wohngeldstelle beschäftigt sind oder in Kürze dort anfangen werden.

➤ **INHALT** - Gesetzliche Grundlagen und Orientierung – Anträge prüfen – Einkommen und Vermögen berücksichtigen

➤ **HINWEIS** Bitte berücksichtigen Sie, dass dieses Seminar auf die Grundlagen der Rechtsmaterie eingeht und einen ersten Überblick über die wichtigsten Vorschriften gibt. Für eine vertiefte Behandlung verweisen wir auf die weiteren Veranstaltungen zum Wohngeldrecht.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.03.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236562	Seminar	210,00 €
28.10.2025	Online	Nr. WEB_S0-25-236564 (8 UE à 45 Min.)		

Grundlagen im Wohngeldrecht

www.bvs.de/10766

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte, die erst kurz (ca. 2 bis 3 Monate) in der Wohngeldstelle tätig sind.

➤ **INHALT** - Einführung in das Wohngeldrecht – Rechtsgrundlagen – Allgemeine Grundsätze – Wohngeldberechtigung – Die drei Berechnungsgrößen Einkommen, Miete und Zahl der Haushaltsmitglieder werden in Grundsätzen besprochen – Wohngeldverfahrensrecht anhand SGB I und X – Bewilligungsverfahren – Widerspruchsverfahren

➤ **HINWEIS** Wir weisen darauf hin, dass das Einkommen Selbständiger in diesem Seminar nicht behandelt wird.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.03. bis 21.03.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236565	Seminar	540,00 €
12.05. bis 16.05.2025	Kronach	Nr. SO-25-236566	Unterkunft	220,00 €
21.07. bis 25.07.2025	Stockheim	Nr. SO-25-236567	Verpflegung	169,00 €
13.10. bis 17.10.2025	Utting	Nr. SO-25-236568 (32 UE à 45 Min.)		

Vertiefung im Wohngeldrecht

www.bvs.de/13447

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Wohngeldstellen, die das Grundseminar besucht haben oder über mehrjährige praktische Erfahrung (ca. 2 bis 3 Jahre) verfügen.

➤ **INHALT** Vertiefung ausgewählter Themen aus dem Grundseminar, insbesondere – Haushaltsmitglieder (Ausschluss vom Wohngeld) – Wohngeldverfahren (Entscheidung über den Wohngeldantrag, Prognose und Änderung des Wohngelds) – Änderungen in der WoGVwV – Einkommen (Plausibilitätsprüfung) – Miete und Belastung – Heimbewohner – Unterhalt/Unterhaltsvorschuss

➤ **HINWEIS** Wir weisen darauf hin, dass das Einkommen Selbständiger in diesem Seminar nicht behandelt wird.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
28.04. bis 30.04.2025	Riedenburg / Buch	Nr. SO-25-236569	Seminar	300,00 €
02.06. bis 04.06.2025	Regen	Nr. SO-25-237466	Unterkunft	110,00 €
10.11. bis 12.11.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236570 (16 UE à 45 Min.)	Verpflegung	91,00 €

Workshop zur Einkommensermittlung im Wohngeld

www.bvs.de/10768

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte von Wohngeldstellen. Bitte beachten Sie, dass hier Grundkenntnisse und mehrjährige praktische Erfahrung vorausgesetzt werden. Mit konkreten Fragen/Anregungen aus Ihrer Praxis tragen Sie erheblich zum Gelingen dieser Veranstaltung bei.

➤ **INHALT** - Neuere Rechtsprechung – Aktuelle Entwicklungen im Wohngeldbereich – Aktuelle Probleme aus der täglichen Praxis – Schwierige Einkommensermittlungen

➤ **HINWEIS** Wir weisen darauf hin, dass das Einkommen Selbständiger in diesem Seminar nicht behandelt wird.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
26.05. bis 28.05.2025	Neustadt	Nr. SO-25-236571 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	300,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Workshop zu den Berechnungsgrößen – Mieten und Belastungen

www.bvs.de/15495

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Wohngeldstellen, die das Grundseminar besucht haben oder über mehrjährige praktische Erfahrung (ca. 2 bis 3 Jahre) verfügen.

➤ **INHALT** - Neuere Rechtsprechung – Aktuelle Entwicklungen im Wohngeldbereich – Aktuelle Probleme aus der täglichen Praxis – Komplexe Fallstellungen

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
27.06.2025	München	Nr. SO-25-236572 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Einkommensermittlung bei Selbständigen nach WoGG (Webinar)

www.bvs.de/17078

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte aus dem Bereich Wohngeld, die mit der Einkommensermittlung nach dem WoGG befasst sind. Bitte beachten Sie, dass in dieser Veranstaltung Grundkenntnisse und praktische Erfahrungen vorausgesetzt werden.

➤ **INHALT** - Geeignete und notwendige Auskünfte und Belege – Begriff des Jahreseinkommens bei Selbständigen nach § 14 WoGG in Verbindung mit der Wohngeld-Verwaltungsvorschrift – Arten der Gewinnermittlung – Auswertung von Einnahmen-Überschussrechnungen, Einkommensteuerbescheiden etc. – Behandlung von Sonderabschreibungen und Investitionsabzugsbeträgen – Bedeutung „Betriebswirtschaftlicher Auswertungen“ (BWA) – Interpretation der Privatentnahmen – Ermittlung des Jahreseinkommens nach § 15 WoGG (Bewilligungszeitraum) – Abzugsbeträge für Steuern und Sozialversicherungsbeiträge nach § 16 WoGG

➤ **DOZENT/-IN** Dr. Robert P. Maier

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.03.2025	Online	Nr. WEB_SO-25-236573	Seminar	270,00 €
06.10.2025	Online	Nr. WEB_SO-25-237164 (8 UE à 45 Min.)		

Aufhebung und Rückforderung von Leistungen nach dem WoGG

Praxistag(e)

www.bvs.de/18264

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte von Wohngeldstellen, die das Grundseminar besucht haben oder über mehrjährige praktische Erfahrung (ca. 2 bis 3 Jahre) verfügen.

➤ **INHALT** - Ordnungswidrigkeit, Bußgeldbescheid – Rücknahme im Sinne des SGB X – Aufrechnung – Verrechnung – Sofortvollzug

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
01.10. bis 02.10.2025	Lauingen	Nr. SO-25-237134 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Grundlagen der Ausbildungsförderung – Teil 1

www.bvs.de/10776

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte mit geringen praktischen Erfahrungen nach etwa 3 Monaten Tätigkeit in der Ausbildungsförderung

➤ **INHALT** Das Seminar behandelt die Fragen, welche förderungsfähigen Ausbildungen es gibt und welche persönlichen Voraussetzungen erfüllt sein müssen, um Ausbildungsförderung gewähren zu können. Sie erfahren, wie der Bedarf ermittelt wird und welche Verfahren angewendet werden.

➤ **HINWEIS** An dieses Seminar schließt am selben Ort direkt das Seminar „Einkommen und Vermögen in der Ausbildungsförderung – Teil 2“ an. Dieses stellt eine sinnvolle Ergänzung dar. Mit beiden Seminaren erhalten Sie innerhalb einer Woche eine umfassende Grundlagen-Fortbildung, die Sie optimal auf Ihre Tätigkeit in der Ausbildungsförderung vorbereitet. Beide Seminare sind jedoch auch unabhängig voneinander buchbar.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
24.02. bis 26.02.2025	Bad Aibling	Nr. SO-25-236578 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Einkommen und Vermögen in der Ausbildungsförderung – Teil 2

Grundseminar

www.bvs.de/10777

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte mit geringen praktischen Erfahrungen nach etwa 3 Monaten Tätigkeit in der Ausbildungsförderung

➤ **INHALT** Die wichtigsten Themen in diesem Seminar sind die Einkommensanrechnung und die Vermögensanrechnung. Zur Vertiefung der theoretischen Kenntnisse wird die praktische Umsetzung in AFÖGplus integriert. Zudem beschäftigen wir uns mit den Grundzügen der Vorausleistung.

➤ **HINWEIS** Dieses Seminar schließt direkt an das Seminar „Grundlagen in der Ausbildungsförderung – Teil 1“ an. Beide Seminare sind unabhängig voneinander buchbar, deshalb ist aus abrechnungstechnischen Gründen die Gebühr für das Mittagessen am Mittwoch in beiden Veranstaltungen enthalten. Wir prüfen vor der Abrechnung die Daten und reduzieren die Gebühr bei durchgehender Teilnahme.

➤ **TIPP** Besuchen Sie vorab in der gleichen Woche am gleichen Ort das Seminar „Grundlagen in der Ausbildungsförderung – Teil 1“. Dadurch sind Sie mit einer einwöchigen Fortbildung optimal und kompetent auf Ihre Tätigkeit in der Ausbildungsförderung vorbereitet.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
26.02. bis 28.02.2025	Bad Aibling	Nr. SO-25-236579 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	410,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Effektive Fallbearbeitung in der Ausbildungsförderung – Aufbauseminar 1

www.bvs.de/17082

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte mit bis zu zwei Jahren praktischer Erfahrung in der Ausbildungsförderung

➤ **INHALT** Die wichtigsten Themen in diesem Seminar sind die Einkommens- und Vermögensanrechnung sowie die Grundzüge der Vorausleistung in der konkreten Fallbearbeitung. Zudem beschäftigen wir uns mit den förderfähigen Ausbildungen, den persönlichen Voraussetzungen, dem konkreten Bedarf und den konkreten Verfahren in der praktischen Fallbearbeitung. Ihre eigenen Fälle können in diesem Seminar konkret bearbeitet werden.

➤ **HINWEIS** Dieses Seminar setzt die Teilnahme an den Seminaren „Grundlagen in der Ausbildungsförderung – Teil I“ und „Einkommen und Vermögen in der Ausbildungsförderung – Teil 2“ voraus. Es dient der Wiederholung und Einübung der Inhalte dieser beiden Seminare in der konkreten Fallbearbeitung. Für das EDV-Programm „AFÖGplus“ besteht kein Zugang. Die Fallbearbeitung erfolgt ausschließlich auf der rechtlichen Seite.

➤ **TIPP** Bringen Sie Ihre eigenen Fallkonstellationen mit und üben Sie mit uns gemeinsam deren effektive Bearbeitung. Auf diese Art sind Sie optimal und kompetent auf Ihre Tätigkeit in der Ausbildungsförderung und die effektive Fallbearbeitung vorbereitet.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
26.11. bis 28.11.2025	Furth	Nr. SO-25-236580 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Ausbildungsförderung für Fortgeschrittene Aufbauseminar 2

www.bvs.de/10778

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte, die entweder die Grundlagenseminare Teil 1 und Teil 2 besucht haben oder bereits über mehrjährige praktische Erfahrungen verfügen

➤ **INHALT** Gegenstand dieses Seminars sind alle Bereiche des § 7 BAföG (Erstausbildung, weitere Ausbildung, Fachrichtungswechsel bzw. Ausbildungsabbruch), die Behandlung von Vorausleistungen sowie die verschiedenen Rechtsgrundlagen zur Aufhebung von Verwaltungsakten im Rahmen des BAföG. Daneben wird auch auf aktuelle Entwicklungen auf dem Gebiet des BAföG eingegangen.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
25.06. bis 27.06.2025	Furth	Nr. SO-25-236581 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	110,00 €
			Verpflegung	91,00 €

Spezialfälle der Ausbildungsförderung Intensiv-Workshop

www.bvs.de/10779

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte

➤ **INHALT** Besprechung, Bearbeitung und Lösung der Spezialfälle und -probleme aus dem Teilnehmerkreis

➤ **HINWEIS** Die Teilnehmerzahl wird hier bewusst gering gehalten, um einen intensiven Wissenszuwachs zu erzielen.

➤ **TIPP** Bringen Sie Ihre eigenen Fallkonstellationen mit und üben Sie mit uns gemeinsam deren effektive Bearbeitung. Auf diese Art sind Sie optimal und kompetent auf Ihre Tätigkeit in der Ausbildungsförderung und die effektive Fallbearbeitung vorbereitet.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
14.07. bis 18.07.2025	Schweinfurt	Nr. SO-25-236582 (32 UE à 45 Min.)	Seminar	600,00 €
			Unterkunft	220,00 €
			Verpflegung	169,00 €

Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)

www.bvs.de/13305

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte ohne bzw. mit geringen praktischen Erfahrungen

➤ **INHALT** - Rechtsgrundlagen, Förderungsleistungen, Verfahrensablauf – Abgrenzung zu anderen Gesetzen, insb. zum BAföG – Maßnahmen, Ausschluss der Förderung, Fernunterricht – Begriffsbestimmungen wie Erstausbildung, weitere Ausbildung, Fortbildungsplan, Kündigung, Abbruch, Unterbrechung, Wiederholung – Persönliche Voraussetzungen – Leistungen

➤ **TIPP** Dieses Seminar wird sinnvoll ergänzt durch unser Seminar „Praxis in den Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)“.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
17.02. bis 19.02.2025	Utting	Nr. SO-25-236584	Seminar	490,00 €
27.10. bis 29.10.2025	Utting	Nr. SO-25-236585 (20 UE à 45 Min.)	Unterkunft Verpflegung	110,00 € 94,50 €

Praxis in den Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)

www.bvs.de/17503

➤ **ZIELGRUPPE** Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte mit bis zu zwei Jahren Praxiserfahrung im AFBG

➤ **VORAUSSETZUNG** Dieses Seminar setzt die Teilnahme am Seminar „Grundlagen der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG)“ oder vergleichbare Kenntnisse voraus.

➤ **INHALT** Die wichtigsten Themen sind die Prüfung der Förderfähigkeit von Fortbildungsmaßnahmen nach den §§ 2, 6 AFBG, die Prüfung der Vorqualifikation nach § 9 AFBG sowie die förderrechtliche Behandlung von Abbrüchen, Unterbrechungen und Wiederholungen nach § 7 AFBG. Daneben werden aktuelle Entwicklungen im Aufstiegsfortbildungsförderungsrecht sowie die Themenwünsche der Teilnehmenden behandelt.

➤ **HINWEIS** Für das EDV-Programm „AFOEGplus“ besteht kein Zugang. Die Fallbearbeitung erfolgt ausschließlich auf der rechtlichen Seite.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
01.10.2025	München	Nr. SO-25-236586 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	210,00 €

Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene

www.bvs.de/13611

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte

➤ **VORAUSSETZUNG** Der Besuch eines Grundseminars bzw. entsprechende Erfahrungen werden vorausgesetzt

➤ **INHALT** Im Seminar werden die Themen des Grundseminars vertieft. Ihre aktuellen Fragen werden aufgegriffen und ausführlich behandelt. Das Grundseminar erweiternde Themen sind: – Standortbestimmung AFBG, BAföG und AlgII – BAföG-Datenabgleich deutschlandweit – Vermögensanrechnung, Betriebsvermögen – Anerkennung vermögensmindernder Verträge mit Angehörigen – Verfahrensablauf bei Bescheid, Widerspruch und Klage – Durchbrechung der Rechtskraft (§ 44 SGB X) – Handlungsoptionen – Praxis zum Teilnahmenachweis

➤ **HINWEIS** Für das EDV-Programm „AFOEGplus“ besteht kein Zugang. Die Fallbearbeitung erfolgt ausschließlich auf der rechtlichen Seite.

➤ **TIPP** Dieses Seminar wird sinnvoll ergänzt durch unser Seminar „Praxis in der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene“ bzw. durch den Workshop „Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene“.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
31.03. bis 02.04.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236587	Seminar	490,00 €
10.11. bis 12.11.2025	Utting	Nr. SO-25-236588 (20 UE à 45 Min.)	Unterkunft Verpflegung	110,00 € 94,50 €

Praxis in der Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene

Praxistag(e)
www.bvs.de/18040

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte

➤ **VORAUSSETZUNG** Dieses Seminar setzt die Teilnahme am Seminar "Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene" oder vergleichbare Kenntnisse voraus.

➤ **INHALT** Intensive Behandlung der Themenkomplexe: – Abbrüche, Unterbrechungen und Wiederholungen nach § 7 AFBG, – Überprüfung der regelmäßigen Teilnahme nach § 9a AFBG, – Prüfung einer Rückzahlungspflicht nach § 16 AFBG und – Bearbeitung der Praxisfälle aus dem Teilnehmerkreis

➤ **HINWEIS** Für das EDV-Programm „AFOEGplus“ besteht kein Zugang. Die Fallbearbeitung erfolgt ausschließlich auf der rechtlichen Seite.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
30.10. bis 31.10.2025	Lauingen	Nr. SO-25-236589 (16 UE à 45 Min.)	Seminar	380,00 €
			Unterkunft	55,00 €
			Verpflegung	60,00 €

Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene – Workshop

www.bvs.de/17504

➤ **ZIELGRUPPE** Erfahrene Beschäftigte der Landratsämter und kreisfreien Städte

➤ **VORAUSSETZUNG** Dieses Seminar setzt die Teilnahme am Seminar "Aufstiegsfortbildungsförderung (AFBG) für Fortgeschrittene" oder vergleichbare Kenntnisse voraus.

➤ **INHALT** Prüfung der Förderfähigkeit von Fortbildungsmaßnahmen nach den §§ 2, 6 AFBG, die Prüfung der Vorqualifikation nach § 9 AFBG sowie die förderrechtliche Behandlung von Abbrüchen, Unterbrechungen und Wiederholungen nach § 7 AFBG. Es werden jedoch vorrangig die Themenwünsche und Praxisprobleme der Teilnehmenden sowie aktuelle Entwicklungen im AFBG besprochen.

➤ **HINWEIS** Für das EDV-Programm „AFOEGplus“ besteht kein Zugang. Die Fallbearbeitung erfolgt ausschließlich auf der rechtlichen Seite.

TERMIN	ORT	SEMINAR-NR.	GEBÜHREN	
04.06.2025	München	Nr. SO-25-236590 (8 UE à 45 Min.)	Seminar	240,00 €

Berufsbegleitende WEITERBILDUNGEN



Planen und Bauen, Bauhof

FACHKRAFT FÜR ÖFFENTLICHES BAURECHT – GEMEINDEN (BVS) – Die Weiterbildung für Mitarbeitende in den Bauämtern der Gemeinden

Ansprechpartner: Andreas Hofmann, Telefon 089 54057-8680, hofmann@bvs.de

Lehrgang mit Zertifikat „Bauleitplanung in Kooperation mit der Bayerischen Architektenkammer

Ansprechpartnerin: Sandra Reisinger, reisinger@bvs.de

GEBÄUDEMANAGER (BVS) – Eine Qualifizierungsmaßnahme für

Mitarbeitende im Liegenschaftsbereich

Ansprechpartner: Andreas Hofmann, Telefon 089 54057-8680, hofmann@bvs.de

BAUHOFLEITER (BVS) – Eine Weiterbildung für Bauhofleitungen und solche, die es werden sollen

Ansprechpartnerin: Sandra Reisinger, reisinger@bvs.de

VERWALTUNGSEIGENE STRASSENWÄRTERPRÜFUNG – Eine Möglichkeit für technische Mitarbeitende von Landkreis-Bauhöfen, sich weiter zu qualifizieren

Ansprechpartner: Sandra Reisinger, reisinger@bvs.de



Finanzen

VERWALTUNGSBETRIEBSWIRT (BVS) – Der Betriebswirt für die öffentliche Verwaltung

Ansprechpartnerin: Dorothea Klempnow, Telefon 089 54057-8660, klempnow@bvs.de

BUCHHALTER KOMMUNAL (BVS) – Die Qualifizierung für die Mitarbeitende in Finanzverwaltungen

Ansprechpartnerin: Dorothea Klempnow, Telefon 089 54057-8660, klempnow@bvs.de

BILANZBUCHHALTER KOMMUNAL (BVS) – Die Qualifizierung für Kämmerer und deren Mitarbeitende

Ansprechpartnerin: Dorothea Klempnow, Telefon 089 54057-8660, klempnow@bvs.de

VOLLSTRECKUNGSFACHWIRT/IN (BVS) – Die Qualifizierung für Vollstreckungsfachwirte

Ansprechpartnerin: Dorothea Klempnow, Telefon 089 54057-8660, klempnow@bvs.de



Marketing PR

REFERENT FÜR PRESSE- UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT (BVS) – Weiterbildung für Mitarbeitende aus staatlichen und kommunalen Stellen, die mit Presse- und Öffentlichkeitsarbeit befasst sind.

Ansprechpartner: Sebastian Pagel, Telefon 089 54057-8694, pagel@bvs.de

REFERENT FÜR KOMMUNALES MARKETING (BVS) – Weiterbildung für Mitarbeitende kommunaler Stellen und kommunaler Eigenbetriebe, die mit der Aufgabe betraut sind, auf dem Markt zu agieren.

Ansprechpartner: Sebastian Pagel, Telefon 089 54057-8694, pagel@bvs.de



Führen Leiten Steuern

FÜHRUNGSKRAFT (BVS) – Die berufsbegleitende Führungskräfte-Qualifizierung

Ansprechpartnerin: Miriam Welte, Telefon 089 54057-8693, welte@bvs.de

BEAUFTRAGTE FÜR GESUNDHEITSMANAGEMENT – Weiterbildung im betrieblichen Gesundheitsmanagement für die öffentliche Verwaltung

Ansprechpartner: Sebastian Pagel, Telefon 089 54057-8694, pagel@bvs.de

PROJEKTLLEITER (BVS) BZW. PROJEKTLLEITERIN – Die berufsbegleitende Qualifizierung für professionelles Projektmanagement in Verwaltungen

Ansprechpartnerin: Miriam Welte, Telefon 089 54057-8693, welte@bvs.de

OFFICEMANAGER (BVS) – Die Qualifizierungsmaßnahme für das Office-Management

Ansprechpartnerin: Ursula Gorges, Telefon 089 54057-8690, gorges@bvs.de



Personalwesen und zentrale Aufgabe

PERSONALFACHWIRT (BVS) – Die Qualifizierung für die Personalsachbearbeitende in den Verwaltungen

Ansprechpartnerin: Doris Hüttner, Telefon 089 54057-8661, huettner@bvs.de

NEU IM PERSONALBEREICH – Der Kompaktlehrgang von BVS und AKDB für neue Personalsachbearbeitende aus kleineren und mittleren Kommunen

Ansprechpartnerin: Doris Hüttner, Telefon 089 54057-8661, huettner@bvs.de

REISEKOSTENSACHBEARBEITUNG (BVS) – Die Modulreihe zur fachlichen und persönlichen Qualifizierung für neue und erfahrene Reisekostensachbearbeitende.

Ansprechpartnerin: Doris Hüttner, Telefon 089 54057-8661, huettner@bvs.de

GLEICHSTELLUNGSBEAUFTRAGTE (BVS) – Die Qualifizierung für die Gleichstellungsbeauftragten in den Verwaltungen

Ansprechpartnerin: Doris Hüttner, Telefon 089 54057-8661, huettner@bvs.de

WEITERBILDUNG FÜR AUSBILDUNGSBEAUFTRAGTE

Ansprechpartnerin: Cornelia Hetterich, 089/54057-8261, c.hetterich@bvs.de

GEPRÜFTE/R DOZENT (BVS) – Die pädagogische Weiterbildung für Lehrbeauftragte

Ansprechpartner: Christian Dandl, Telefon 089 54057-8105, dandl@bvs.de



IT Digitalisierung

AMTSFLUENCER – Amtsfluencer sprechen über die Behörde und nicht für die Behörde!

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

ZERTIFIZIERTER BEHÖRDLICHER DATENSCHUTZBEAUFTRAGTER (BVS) – Der Zertifikatslehrgang für den behördlichen Datenschutz in Bayern in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Landesbeauftragten für Datenschutz.

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

DIGITALLOTSE (BVS) – Die Weiterbildung in Sachen Digitalisierung in Bayern.

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

DIGITALKOORDINATOR (BVS) – Die Aufbauqualifizierung in Sachen Digitalisierung in Bayern

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

DIGITALWIRT (BVS) – Die übergreifende Weiterbildung in Sachen Digitalisierung für Verwaltungsinformationssysteme, Informationssicherheitsbeauftragte und Digitalkoordinatoren

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

DIGITALMANAGER – Neuentwicklung im Rahmen der Zukunftskommission Bayern

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

DROHNENFÜHRERSCHEIN A1/A3 – Der Einstieg in die Nutzung von Drohnen in der Verwaltung

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

A2 DROHNEN FERNPILOTENSCHHEIN – Ausbildung und Prüfung A2-Fernpilotenschein nach DVO (EU) 2019/947 gemäß UAS.OPEN.030(2)c

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

INFORMATIONSSICHERHEITSBEAUFTRAGTE (BVS) – Die Weiterbildung für Mitarbeitende, die Entwicklungen im Informationssicherheitsbereich überwachen und kontrollieren

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

BCM PRAKTIKER – Die Weiterbildung zum BCM-Praktiker (BSI) vermittelt Ihnen fundierte Kenntnisse und praktische Kompetenzen im Bereich des Business Continuity Management (BCM)

Ansprechpartner: Elena Vladimirova, Telefon 089 54057-8688, vladimirova@bvs.de

IT-GRUNDSCHUTZ PRAKTIKER (BVS) – Der Einstieg in das offizielle Zertifizierungsprogramm des BSI

Ansprechpartner: Elena Vladimirova, Telefon 089 54057-8688, vladimirova@bvs.de

IT-GRUNDSCHUTZ BERATER – Diese Weiterbildung baut auf den Inhalten des IT-Grundschatz-Praktikers auf und entspricht dem Curriculum des BSI

Ansprechpartner: Elena Vladimirova, Telefon 089 54057-8688, vladimirova@bvs.de

KI LOTSE – Beschäftigen Sie sich mit KI um nicht abgehängt zu werden

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

ONLINEMODERATOR (BVS) – Die Qualifizierung zur Steuerung von Onlineveranstaltungen (zugleich Bestandteil im Lehrgang Digitalwirt (BVS))

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

QUEREINSTEIGER INFORMATIONSTECHNOLOGIE UND DIGITALISIERUNG (BVS) – Die berufsbegleitende Einstiegsqualifizierung in die digitale Verwaltung

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

KOMPAKTLERHANG DATENSCHUTZBEAUFTRAGTE – Dieser Lehrgang ermöglicht eine intensive und kompakte Auseinandersetzung mit den zentralen Aspekten behördlichen Datenschutzes

Ansprechpartner: Elena Vladimirova, Telefon 089 54057-8688, vladimirova@bvs.de

SMART CITY – Smart City zum Anfassen und Erleben!

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

SOCIAL MEDIA MANAGER – Das Web spricht über Sie – reden Sie unbedingt mit

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

VERWALTUNGSINFORMATIONSWIRT (BVS) – Die Weiterbildung für die Informationstechnik in der Verwaltung

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de

KOMMUNALPROFIL FÜR INFORMATIONSSICHERHEITBEAUFTRAGTE (BVS) – Die Weiterbildung zum Kommunalprofil Praktiker

Ansprechpartner: Michaela Wintermayr-Greck, Telefon 089 54057-8689, wintermayr-greck@bvs.de



Quereinsteiger

VERWALTUNGSKOMPETENZ FÜR QUEREINSTEIGER – Die Weiterbildung für Mitarbeitende in der öffentlichen Verwaltung ohne Verwaltungsausbildung

Ansprechpartner: Sebastian Pagel, Telefon 089 54057-8694, pagel@bvs.de



Kita Soziales Interkulturelles

QUALIFIZIERTE FÜHRUNGSFACHKRAFT IM KITA-BEREICH (BVS) – Die Modulreihe zum Sozialmanagement in Kindertagesstätten

Ansprechpartnerin: Daniela Reitberger, Telefon 089 54057-8658, reitberger@bvs.de

KOMPAKTLERHANG LEITUNG UND VERWALTUNG VON KINDERTAGESEINRICHTUNGEN (BVS) – Der Kompaktlehrgang für Führungskräfte von Kindertageseinrichtungen und Mitarbeitende der Verwaltung, die mit dem Betrieb von Kitas befasst sind und ihre Kindertageseinrichtung(en) zukunftssicher aufstellen möchten.

Ansprechpartnerin: Christine Wiench, Telefon 089 54057-8659, wiench@bvs.de

FACHKRAFT FÜR LEITUNG UND VERWALTUNG VON KINDERTAGESEINRICHTUNGEN (BVS) – Die Qualifizierung für Führungskräfte von Kindertageseinrichtungen und Mitarbeitende der Verwaltung, die mit dem Betrieb von Kitas befasst sind und ihre Kindertageseinrichtung(en) zukunftssicher aufstellen möchten.

Ansprechpartnerin: Christine Wiench, Telefon 089 54057-8659, wiench@bvs.de

REFERENTEN FÜR INTERKULTURELLE ARBEIT & INTEGRATION (BVS) – Weiterbildung für Mitarbeitende aus staatlichen und kommunalen Stellen, die im Arbeitsfeld der interkulturellen Arbeit, Migration und Integration tätig sind oder dort Fuß fassen möchten.

Ansprechpartner: Sebastian Pagel, Telefon 089 54057-8694, pagel@bvs.de



Kommunale Verkehrsüberwachung

GEPRÜFTE/R KOMMUNALE/R VERKEHRSÜBERWACHER

Ruhender/Fließender Verkehr (BVS)

Ansprechpartnerin: Michaela Thienemann, Telefon 089 54057-8620, thienemann@bvs.de



BERUFSBEGLEITENDE WEITERBILDUNGEN

Die berufsbegleitenden Weiterbildungen sind in einer eigenen Broschüre veröffentlicht.

Sie können diese kostenlos anfordern unter:

www.bvs.de/weiterbildungen

TAGUNGEN UND KONGRESSE DER BAYERISCHEN AKADEMIE FÜR VERWALTUNGS-MANAGEMENT GMBH

TAGUNGSTERMINE 2024

09.10.2024	Fachtagung Kommunale Wärmeplanung – Gemeinsam die Wärmewende planen und gestalten Ort: Augsburg, HYBRID
15.-16.10.2024	Fachtagung für Personalmanagement Ort: Amberg, HYBRID
22.-23.10.2024	Bayerische Datenschutztage Ort: Landshut, HYBRID
12.11.2024	Praxistag: Juristisches Improtheater: Arbeits- und Tarifrecht in Aktion Ort: Straubing
26.-27.11.2024	Fachtagung Kommunales Gebäudemanagement Ort: Augsburg, HYBRID
10.-11.12.2024	Fachtagung für kommunale Friedhöfe Ort: Augsburg

TAGUNGSTERMINE 2025

14.01.2025	Kommunale Wärmeplanung – Bayerische Rechtsverordnung DIGITAL
21.-22.01.2025	Praxisforum Vergabe aktuell Ort: Landshut, HYBRID
28.01.2025	Fachtagung für Compliance und Korruptionsprävention DIGITAL
05.-06.02.2025	Besteuerung der öffentlichen Hand I Ort: Augsburg, HYBRID
12.02.2025	Aktuelle Entwicklungen im Ausländerrecht DIGITAL
25.-26.02.2025	Dienstrechtlicher Kongress I Ort: Amberg, HYBRID
12.-13.03.2025	Fachtagung für Personalrätinnen und Personalräte Ort: Amberg, HYBRID
25.-26.03.2025	Dienstrechtlicher Kongress II Ort: Straubing
02.-03.04.2025	Fachtagung Kommunales Haushalts- und Finanzwesen Ort: Augsburg, HYBRID
08.-09.04.2025	Fachtagung für Assistenz und Sekretariat I Ort: Würzburg
29.-30.04.2025	Tag des Sicherheitsrechts Ort: Herrsching, HYBRID
14.-15.05.2025	Fachtagung für Sekretariat und Assistenz Ort: Augsburg, HYBRID
21.-22.05.2025	Bayerische Datenschutz-Tage 2025 Ort: Amberg, HYBRID
03.-04.06.2025	Fachtagung für kommunale Baubetriebshöfe Ort: Augsburg
25.-26.06.2025	Besteuerung der öffentlichen Hand II Ort: Bayreuth
01.-02.07.2025	Fachtagung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Ort: Würzburg

- 08.-09.07.2025 Bayerische Innovationstage 2025 (Gastveranstaltung Bay. Landkreistag)
Ort: Landshut, **HYBRID**
- 30.09.-
01.10.2025 28. Gunzenhausener IuK-Tage
Ort: Gunzenhausen, **HYBRID**
- 07.-08.10.2025 Fachtagung Kommunales Gebäudemanagement
Ort: Amberg, **HYBRID**
- 11.-12.11.2025 Fachtagung für Sekretariat und Assistenz II
Ort: Straubing
- 26.-27.11.2025 Fachtagung für Personalmanagement
Ort: Augsburg

Das aktuelle Tagungsprogramm steht ca. 10 Wochen vor der Veranstaltung auf unserer Internetseite zum Download zur Verfügung. Terminänderungen von Veranstaltungen und neue Veranstaltungsthemen finden Sie ebenfalls auf unserer Homepage: www.verwaltungs-management.de

TAGUNGEN UND KONGRESSE – EIN STARKER PARTNER

Bayerische Akademie für Verwaltungs-Management GmbH
Ridlerstraße 75
80339 München

Ihre Ansprechpartnerinnen:

Gertraud Kast/Christa Parringer/Sabine Schmoranzer/Vera Lang

Tel. 089 21267479-0

Email: tagungen@verwaltungs-management.de

Web: www.verwaltungs-management.de



Jetzt registrieren und online anmelden!

www.verwaltungs-management.de



Registrieren Sie sich für unseren themenspezifischen Newsletter



BAYERISCHE AKADEMIE FÜR VERWALTUNGS-MANAGEMENT



DIE ENTWICKLUNGSPROFIS FÜR FÜHRUNG UND ORGANISATION IN BAYERN

Die kommunalen und staatlichen Verwaltungen in Bayern sind gut aufgestellt.

Dabei ist klar: Auch die beste Verwaltung muss sich kritisch prüfen, ob sie den immer schneller wechselnden Ansprüchen von Bürgerinnen und Bürgern und dem technologischen Wandel gewachsen ist.

Wir, die Bayerische Akademie für Verwaltungs-Management, unterstützen und beraten die Verwaltungen bei dieser Weiterentwicklung. Wir helfen bei der Optimierung von Organisationsstrukturen, erstellen fachliche Expertisen und fördern die Entwicklung einer modernen Führungskultur in Kombination mit einer wirksamen Teamarbeit.

DAS BEDEUTET FÜR UNS:

Konzentration auf den Kunden

Wir bieten unseren staatlichen und kommunalen Kunden maßgeschneiderte Lösungen und praxisnahe Strategien an.

Operative Exzellenz

Unsere Qualifizierungsangebote sind lebens- und praxisnah.

Beratung erfolgt immer im Dialog mit dem Kunden, um die richtigen Veränderungen anzustoßen.

Unsere Coachings sind klar und erfolgen auf der Grundlage wertschätzender Kommunikation.

Unsere Tagungsthemen richten wir an aktuellen Themen im staatlichen und kommunalen Bereich aus. Dabei bieten wir die Möglichkeit zum Erfahrungsaustausch mit Praktikern auf kommunaler, staatlicher und wissenschaftlicher Ebene.

Professionelle Mitarbeiter/-innen, Trainer/-innen und Berater/-innen

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, unsere Trainerinnen und Trainer und unsere Beraterinnen und Berater schöpfen ihr Wissen aus der langjährigen Arbeit mit der öffentlichen Verwaltung in Bayern. Die öffentliche Verwaltung ist ihnen bestens vertraut ebenso wie die Themen, die dort eine Rolle spielen.

Das Team der Akademie eint die Überzeugung, dass eine funktionierende Verwaltung zu den wichtigsten Grundlagen einer Demokratie gehört – einer der vielen Gründe für die hohe Motivation, mit der wir auf unsere Kunden zugehen.

Angebote der BAV sind analog und digital für Sie am Start:

- Führungs- und Nachwuchskräfteentwicklung
- Fachtagungen
- Kommunale Seminare für Bürgermeister/-innen und Führungskräfte aus Kommunen
- Teamentwicklung, Coaching, Mediation, Moderation von Workshops
- Organisationsuntersuchungen aus betriebs- und personalwirtschaftlicher Sicht
- Begleitung bei der Auswahl von Fach- und Führungskräften
- Stellenbewertungen mit dem innovativen Modell 3@1-expert

Möchten Sie gut vorankommen? Dann sprechen Sie uns an – wir freuen uns auf die Arbeit mit Ihnen.



© Lubos Chlubny – stock.adobe.com

UNSER TEAM



Roswitha Pfeiffer
Geschäftsführung
Tel: (089) 21 26 74 79-15
pfeiffer@verwaltungs-
management.de



Dr. Jürgen Busse
Geschäftsführung
Tel: (089) 21 26 74 79-28
busse@verwaltungs-
management.de



Gertraud Kast
Geschäftsleitung
Tel: (089) 21 26 74 79-20
kast@verwaltungs-
management.de



Jennifer Graf-Kairies
Tel: (089) 21 26 74 79-11
graf-kairies@verwaltungs-
management.de



Josef Maiwald
Tel: (089) 21 26 74 79-50
maiwald@verwaltungs-
management.de



Christa Parringer
Tel: (089) 21 26 74 79-40
parringer@verwaltungs-
management.de



Christine Feller
Tel: (089) 21 26 74 79-32
feller@verwaltungs-
management.de



Petra Hitzgänger
Tel: (089) 21 26 74 79-30
hitzgänger@verwaltungs-
management.de



Katharina Winkelmann
Tel: (089) 21 26 74 79-39
winkelmann@verwaltungs-
management.de



Kathrin Bauer
Tel: (089) 21 26 74 79-35
ka.bauer@verwaltungs-
management.de



Gabriele David
Tel: (089) 21 26 74 79-31
david@verwaltungs-
management.de



Cae Hohenstein
Tel: (089) 21 26 74 79-25
hohenstein@verwaltungs-
management.de



Dr. Simon Pflanz
Tel: (089) 21 28 74 79-36
pflanz@verwaltungs-
management.de



Sabine Schmoranz
Tel: (089) 21 28 74 79-33
schmoranz@verwaltungs-
management.de



Vera Lang
Tel: (089) 21 28 74 79-34
lang@verwaltungs-
management.de



Johannes Kestler
Tel: (089) 21 28 74 79-26
kestler@verwaltungs-
management.de



Andrea Diepold
Tel: (089) 21 26 74 79-38
diepold@verwaltungs-
management.de



Dr. Manuel Iretzberger
Tel: (089) 21 26 74 79-21
iretzberger@verwaltungs-
management.de

3@1-EXPERT – DIE WEBANWENDUNG FÜR DIGITALE STELLENBEWERTUNGEN



EINFACH. RICHTIG. BEWERTEN.

Ob tarifliche Stellen für Beschäftigte oder Dienstposten für Beamtinnen und Beamte, 3@1-expert unterstützt Sie bei Ihren Bewertungen.

Das Online-Tool ist komfortabel in der Handhabung. Geben Sie eine Arbeitsplatzbeschreibung in die Maske ein und bewerten Sie im Anschluss in zwei Strängen: Summarisch nach TVöD und analytisch nach Beamtenrecht. Sie erhalten je einen Bericht pro durchgeführter Bewertung.

TARIFLICHE STELLENBEWERTUNG:

Die Bewertung einer Stelle richtet sich nach den gesetzlichen und tarifrechtlichen Grundlagen. Profitieren Sie von der anwenderfreundlichen Auswahlmöglichkeit der Tarifmerkmale und den dazu passenden rechtskonformen Begründungen, die automatisch in Ihren Bericht integriert werden.

Dienstpostenbewertung:

3@1-expert basiert auf einem neuen, zeitgemäßen und rechtssicheren Verfahren zur analytischen Dienstpostenbewertung mit allgemein verständlichen Bewertungskriterien und einem klaren und nachvollziehbaren Bewertungskonzept.

Unsere Webanwendung führt Sie intuitiv durch den Bewertungsprozess. Zudem erhalten alle Anwenderinnen und Anwender (Bewertende im öffentlichen Dienst) eine Kurzschulung.

3@1-expert steht für die Zukunft der Stellenbewertung im öffentlichen Dienst.

Vereinbaren Sie einfach mit uns einen Online-Präsentationstermin.

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage.

Ihre Ansprechpartnerin – Ihr Ansprechpartner:



Petra Hitzginger
Tel: (089) 21 26 74 79-30
hitzginger@verwaltungs-management.de



Johannes Kestler
Tel: (089) 21 26 74 79-26
kestler@verwaltungs-management.de

Bayerische Akademie für Verwaltungs-Management, Ridlerstraße 75, 80339 München
Telefon (089) 21 26 74 79-0, Telefax (089) 21 26 74 79-77
E-Mail info@verwaltungs-management.de, www.verwaltungs-management.de

DIE KOOPERATIONSPARTNER DER BVS

ANSTALT FÜR KOMMUNALE DATENVERARBEITUNG IN BAYERN (AKDB)

Um Kunden bei der Einführung von Softwareprodukten die ergänzenden Fachkompetenzen vermitteln zu können, haben sich AKDB und BVS verständigt, die jeweiligen Maßnahmen aufeinander abzustimmen oder gemeinsam Produkt- und Fachschulungen durchzuführen.

BAYERISCHER GEMEINDETAG

Die BVS führt Seminare für Geschäftsleiter und Kämmerer von Gemeinden in Zusammenarbeit mit dem Bayerischen Gemeindetag durch.

BAYERISCHER KOMMUNALER PRÜFUNGSVERBAND (BKPV)

Der Bayerische Kommunale Prüfungsverband ist Kooperationspartner für verschiedene Seminare zum öffentlichen Auftragswesen und für verschiedene Gesprächsforen, insbesondere zur Finanzwirtschaft.

BAYERISCHES LANDESKRIMINALAMT

Für die Melde-, Ausländer-, Kfz-Zulassungs- und Fahrerlaubnisbehörden führt die BVS mit Experten aus dem Bayerischen Landeskriminalamt Seminare zur Erkennung ge- und verfälschter Ausweisdokumente und Fahrzeugpapiere durch. In den Seminaren zur Waffentechnik für die Sachbearbeiter/-innen in den Waffenbehörden werden wir ebenfalls fachlich unterstützt. Im Bereich Informationstechnologie werden wir im Bereich Seminare zu Cybercrime unterstützt.

BAYERISCHER LANDKREISTAG

Die BVS führt Seminare für Bauaufseher/-innen, Straßenmeister/-innen und führende Mitarbeiter/-innen von Tiefbauverwaltungen der Landkreise und Seminare für die juristische Abteilungsleitung in der Sozialverwaltung sowie die Leitungen von Sozialhilfeverwaltungen in Kooperation mit dem Bayerischen Landkreistag durch.

BAYERISCHES STAATSMINISTERIUM DES INNERN, FÜR BAU UND VERKEHR – BEREICH KATASTROPHENSCHUTZ

Die Seminare für die Katastrophenschutzbehörden werden inhaltlich jeweils dem aktuellen Bedarf nach durch das BayStMI gestaltet und fachlich mit besonders geeigneten Experten besetzt.

BAYERISCHES STAATSMINISTERIUM FÜR GESUNDHEIT UND PFLEGE

Im Einvernehmen mit dem Bayerischen Staatsministerium des Innern und unter Einbindung aller Berufsgruppen des multiprofessionellen Teams der FQA führt die BVS in Kooperation mit dem Bayer. Staatsministerium für Gesundheit und Pflege Fortbildungsveranstaltungen für die Fachstellen für Pflege- und Behinderteneinrichtungen – Qualitätsentwicklung und Aufsicht – Bayern (FQA) durch.

FACHHOCHSCHULE ANSBACH

Die Weiterbildung zum/zur Verwaltungsinformationswirt/-in (BVS) wird in Kooperation mit der Fachhochschule Ansbach durchgeführt.

FORUM FORTBILDUNG AM STAATSMINISTERIUM FÜR FRÜHPÄDAGOGIK (IFP)

Im Mittelpunkt dieses Forums stehen Fragen der Konzeptualisierung und landesweiten Weiterentwicklung der Fortbildungsangebote für pädagogische Fachkräfte in Kindertageseinrichtungen nach gemeinsamen Qualitätsstandards.

GENERALDIREKTION DER STAATLICHEN ARCHIVE BAYERN

Die BVS führt Seminare für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Archiven und Registraturen in Zusammenarbeit mit der Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns durch.

LEITSTELLE FÜR DIE GLEICHSTELLUNG VON FRAUEN UND MÄNNERN

Die BVS erstellt das Programm für die Gleichstellungsarbeit in Abstimmung mit der Leitstelle für die Gleichstellungsarbeit von Frauen und Männern im Bayerischen Staatsministerium für Arbeit und Sozialordnung, Familie und Frauen.

BAYERISCHE ARCHITEKTENKAMMER

In Kooperation führen wir den neuen digitalen Lehrgang „Bauleitplanung“ für Mitglieder der Bayerischen Architektenkammer und Führungskräften der kommunalen Bauämter durch.

DR. KÜFFNER & PARTNER GMBH WIRTSCHAFTSPRÜFUNGSGESELLSCHAFT STEUERBERATUNGSGESellschaft

In Kooperation führen wir den neuen digitalen Kompaktlehrgang „Besteuerung der juristischen Personen des öffentlichen Rechts“ durch.

FACHVERBAND DER KOMMUNALKASSENVERWALTER LANDESVERBAND BAYERN E.V. (FVKKV)

Der Fachverband der Kommunalkassenverwalter Landesverband Bayern e.V. ist Kooperationspartner der BVS, insbesondere im „Zertifikats-Lehrgang - Fachmodul Kasse“.

DIE KOOPERATIONSPARTNER DER BVS

LANDESAMT FÜR SICHERHEIT IN DER INFORMATIONSTECHNIK (LSI)

In Zusammenarbeit mit dem LSI bietet die BVS Veranstaltungen zu Kommunalen Sicherheitsvorfällen, KI-Informationssicherheit und das ISB-BootCamp an.

BUNDESAMT FÜR SICHERHEIT IN DER INFORMATIONSTECHNIK (BSI)

Die Qualifizierung zur IT-Grundschutz-Zertifizierung des BSI wird durch die BVS durchgeführt.

BAYERISCHES STAATSMINISTERIUM DER FINANZEN UND FÜR HEIMAT

Die BVS bietet Schulungsmaßnahmen zum Geodatenmanagement in Zusammenarbeit mit dem bayerischen Staatsministerium der Finanzen und für Heimat durch.

BAYERISCHES STAATSMINISTERIUM FÜR DIGITALES

Die BVS führt die Seminare für Digitallotsen in Zusammenarbeit mit dem bayerischen Staatsministerium für Digitales durch.

GESCHÄFTSSTELLE DES BAYERISCHEN LANDESBEAUFTRAGTEN FÜR DEN DATENSCHUTZ

Auf Basis des Konzeptes der Geschäftsstelle des Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz führt die BVS den Lehrgang zum „Zertifizierten behördlichen Datenschutzbeauftragten“ durch.

GKDS GESELLSCHAFT FÜR KOMMUNALEN DATENSCHUTZ

Unter Mitwirkung der GKDS findet ein umfangreiches Seminarangebot zum Thema Datenschutz statt.

BAYERISCHE DROHNENAKADEMIE

In Zusammenarbeit mit der Bayerischen Drohnenakademie werden der Drohnenführerschein und der Fernpilotenschein angeboten.

ZENTRUM FÜR DIGITALE ENTWICKLUNG (ZDE)

Gemeinsam mit dem Zentrum für digitale Entwicklung bieten Seminare zu den Themen Digitalisierung und Smart City an.

ANkiT (ANkommen – [ki] erleben – einTauchen) ist das interdisziplinäre Forschungs- und Transferzentrum für angewandte KI mit dem wir im Bereich Künstliche Intelligenz zusammenarbeiten.

Allgemeine Verwaltung

> Geschäftsleitung / Hauptverwaltung
(6)

> Verwaltungsrecht (9)

> Registratur / Archiv (6)

> Verwaltung allgemein (4)

Art der Veranstaltung

- ☐ Online
- ☐ Präsenz

Veranstaltung beginnt im Zeitraum

 01.01.2025 - 31.12.2025 ▼

> Suche einschränken

Suchergebnis speichern

Wir bilden Sie weiter und machen Sie fit für die Zukunft!

Unsere rund 1.600 Seminare und Webinare finden Sie auch tagesaktuell auf unserer Homepage.

Sie können nur in einem bestimmten Zeitraum oder bevorzugen digitale Angebote? Dann grenzen Sie Ihre Suche ein. Mit einem Klick können Sie Ihr Suchergebnis zwischenspeichern und es mit Ihren Kolleginnen und Kollegen teilen. Und auch einbuchen können Sie sich schnell und einfach online:

Registrieren oder loggen Sie sich ein und buchen direkt.

Oder füllen Sie unser Anmeldeformular direkt am Computer aus und mailen es an kundenservice@bvs.de

Wir freuen uns auf Sie!

TEILNAHMEBEDINGUNGEN FORTBILDUNG

➤ **SEMINARINHALT UND LEHRBEAUFTRAGTE** Der „Inhalt“ ist nicht abschließend. Themen können entfallen oder zusätzlich aufgenommen werden. Maßgebend ist ihre Aktualität. Sind Lehrbeauftragte benannt, so werden andere nur verpflichtet, wenn die genannten Personen verhindert sind.

➤ **ZIELGRUPPE** Bitte achten Sie bei Anmeldungen darauf, dass Ihre Beschäftigten der ausgeschriebenen Zielgruppe auch tatsächlich entsprechen.

➤ **SEMINARORTE** Im Interesse einer organisatorisch ausgewogenen Belegung unserer Bildungszentren behalten wir uns vor, den Seminarort zu ändern. Sie werden davon vor der Einladung zum Seminar informiert.

➤ **TERMINVERSCHIEBUNG** Trotz sorgfältiger Terminplanung kann es zu Terminverschiebungen kommen. Sie werden davon schnellstmöglich informiert.

➤ **ANMELDUNG** Bitte melden Sie sich online über www.bvs.de/seminare an. Selbstverständlich akzeptieren wir auch schriftliche Anmeldungen oder Anmeldungen per E-Mail an seminaranmeldung@bvs.de. Gerne können Sie hierzu unser Anmeldeformular verwenden. Alle Anmeldungen und Änderungen werden von uns schriftlich bestätigt. Dies kann je nach Buchungsaufkommen einige Zeit in Anspruch nehmen. Die BVS behält sich vor, Anmeldungen zu Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen abzulehnen bzw. Teilnehmende von diesen auszuschließen.

UNTERKUNFT UND VERPFLEGUNG Die gemeinsame Einnahme der Mahlzeiten und die Unterkunft im Bildungszentrum sind wesentliche Bestandteile unserer Seminarkonzeption. Die Unterbringung erfolgt in Einzelzimmern. Werden bei mehrtägigen Seminaren diese Leistungen nicht angeboten, so ist dies in der Seminausschreibung vermerkt.

Bestehen Lebensmittelunverträglichkeiten können Sie diese dem jeweiligen Seminarort direkt mitteilen. Die Kontaktdaten finden Sie in Ihrer Seminareinladung.

➤ **BEFREIUNG VON DER UNTERKUNFT** Auf Antrag der anmeldenden Behörde kann von der Unterkunft befreit werden, wenn die Angemeldeten ihren Dienst- oder Wohnort innerhalb eines Umkreises von 50 km zum Seminarort haben oder zwingende Gründe vorliegen. Diese sind glaubhaft darzulegen.

Bitte stellen Sie den Antrag zusammen mit der Anmeldung zum Seminar. Nachträgliche Befreiungsanträge können nicht mehr berücksichtigt werden. Am Seminarort können Befreiungsanträge nicht gestellt oder bewilligt werden.

➤ **BEFREIUNG VON DER VERPFLEGUNG** Von der Inanspruchnahme der Verpflegung wird auch teilweise nicht befreit. Ausgenommen davon sind medizinische Notwendigkeiten, die ärztlich bestätigt sind.

➤ **WARTELISTE** Übersteigen die Anmeldungen die Zahl der Seminarplätze, so werden diese Anmeldungen nach ihrem zeitlichen Eingang auf eine Warteliste gesetzt und rücken beim Freiwerden von Seminarplätzen anhand der Anmelde Reihenfolge nach. Die Dienstbehörde wird darüber informiert. Sollte dies kurzfristig geschehen, so werden wir telefonisch oder per E-Mail anfragen, ob ein Nachrücken noch gewünscht ist. Beachten Sie bitte, dass es bei einzelnen Seminaren sein kann, dass wir Ihnen kein Nachrücken ermöglichen können.

➤ **ERSATZTERMINE** Lässt die Zahl der auf der Warteliste befindlichen Anmeldungen es zu, so wird ein Ersatztermin angeboten, der sich zeitlich und örtlich von dem ursprünglichen Seminartermin unterscheiden kann. Grundsätzlich versuchen wir stets Alternativen anzubieten, in Einzelfällen kann dies jedoch aus organisatorischen Gründen nicht umsetzbar sein.

➤ **EINLADUNG ZUM SEMINAR** Etwa vier Wochen vor Seminarbeginn erhalten die Teilnehmenden über die anmeldende Behörde eine Einladung zum Seminar. Mit dieser Einladung entsteht die Gebührenschuld nach unserer Gebührensatzung.

➤ **TEILNAHMEBESTÄTIGUNG** Die Teilnehmenden erhalten bei Präsenzseminaren vor Ort eine Teilnahmebestätigung. Bei Webinaren senden wir die Teilnahmebestätigung als pdf an die für die Webinar teilnehmen bei uns angegebene E-Mailadresse.

➤ **GEBÜHREN** Die Gebühren sind bei den einzelnen Veranstaltungen angegeben. Die Gebühren richten sich nach der Gebührensatzung der BVS vom 24.03.2004 in der jeweils gültigen Fassung. Die Seminargebühr ermäßigt sich, wenn unsererseits mehr als ein halber Unterrichtstag ausfällt. Die Gebührenschuld entsteht mit der Einladung. Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, obwohl die Teilnehmenden schon angereist sind, werden auf Antrag die Fahrtkosten ersetzt. Weitere Kosten werden nicht erstattet. Der Antrag ist unverzüglich schriftlich zu stellen. Werden die bereitgestellte Unterkunft und Verpflegung nicht in Anspruch genommen, so ermäßigen sich die Gebühren nicht. Die Beträge der Unterkunfts- und Verpflegungsgebühren beinhalten die ab 2023 maßgeblichen Umsatzsteuersätze in der jeweils geltenden Höhe (vgl. § 2b und § 4 UStG).

➤ **ABMELDUNG SEMINAR** Bitte melden Sie sich schriftlich ab. Bei Abmeldung vor der Einladung zum Seminar entstehen keine Gebühren. Ist die Einladung zum Seminar bereits erfolgt und die Gebührenschuld damit entstanden, so ermäßigen sich die Gebühren auf die Hälfte der Seminargebühren. Die Vorhaltekosten für die Unterkunft betragen 70 % der gebuchten Leistung. Erfolgt die Abmeldung erst am Tag des Seminarbeginns oder reisen die Teilnehmenden ohne Abmeldung nicht an, sind die vollen Gebühren zu zahlen. Die Gründe für die Abmeldung sind unerheblich.

➤ **ABMELDUNG WEBINAR** Bitte melden Sie sich schriftlich ab. Bei Abmeldung vor der Einladung zum Webinar entstehen keine Gebühren. Ist die Einladung zum Webinar bereits erfolgt und die Gebührenschuld damit entstanden, so ermäßigen sich die Gebühren auf die Hälfte der Webinargebühren. Erfolgt die Abmeldung erst am Tag des Webinars sind die vollen Gebühren zu zahlen. Die Gründe für die Abmeldung sind unerheblich.

➤ **ERSATZTEILNEHMENDE** Selbstverständlich akzeptieren wir Ersatzteilnehmende aus derselben Dienstbehörde.

➤ **INHOUSE-SEMINARE** Für Inhouse-Seminare entnehmen Sie die geltenden Konditionen dem Angebot.

➤ **FOTOPROTOKOLLE** Sollte bei Ihrem Seminar ein Fotoprotokoll erstellt werden, werden die Inhalte mit Ihnen abgestimmt bzw. bei Gruppenfotos um Ihr Einverständnis gebeten.

➤ **TECHNISCHE VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE TEILNAHME AN EINEM WEBINAR UND DIGITALEN LERNBAUSTEINEN DER BVS** Die benötigte technische Ausstattung wird in der Einladung angegeben. Ist eine Teilnahme aufgrund technischer Probleme, die die BVS nicht zu vertreten hat, nicht möglich, erfolgt kein Erlass der Gebühren.

➤ **TEILNAHME AN WEBINAREN** Nehmen mehrere Mitarbeitende der Behörde am gleichen Webinar teil, so benötigt jeder Teilnehmende einen eigenen Zugang und muss damit gesondert zum Webinar angemeldet werden. Die Bereitschaft zum Einschalten von Kamera und Mikrofon bei Webinaren ist eine Teilnahmevoraussetzung. Die BVS behält sich vor, Teilnehmende ohne Kamera und Mikrofon unter Beibehaltung der Gebührenschuld aus dem Webinar zu entfernen.

➤ **RECHTSGRUNDLAGEN** Satzung der BVS, Gebührensatzung der BVS in der jeweils gültigen Fassung. Die Personendaten werden gemäß Gesetz über die Bayerische Verwaltungsschule (BayRS 2038-1-1-I) und dem BayDSG gespeichert und weiterverarbeitet. Näheres unter www.bvs.de/rechtliches

Bitte ausgefüllt zurücksenden an

☎ 089 54057-8599

✉ seminaranmeldung@bvs.de

ANMELDUNG

Online suchen und buchen
► bvs.de/seminare

Dienstbehörde / Unternehmen

Kundennummer bei der BVS

Anmeldende Behörde

Kundennummer bei der BVS
(wenn nicht Dienstbehörde)

Kostenträger

Kundennummer bei der BVS
(wenn nicht Dienstbehörde)

Postanschrift

Postanschrift

Postanschrift

Sachbearbeitung

Telefon/Telefax

E-Mail-Adresse Ihrer Dienststelle
(Team-/Funktionspostfächer können angegeben werden)

Teilnehmende Person

Name, Vorname

☐ männlich

☐ weiblich

☐ divers

Geburtsdatum (**Pflichtfeld**)

persönliche E-Mail-Adresse (Pflichtfeld, für die digitalen Angebote der BVS, z.B. Webinare und Moodle).

Bitte stellen Sie sicher, dass Sie auf das angegebene Postfach ständig zugreifen können, auch aus dem Homeoffice heraus.

Veranstaltung

Nummer

Bezeichnung und Termin

Befreiung Unterkunft *

Grund 02 bitte gesondert begründen

* Bitte angeben:

Grund 01: Dienst- oder Wohnort näher als 50 km zum Veranstaltungsort

Grund 02: Zwingende persönliche oder dienstliche Gründe: bitte gesondert begründen

☐ Ich benötige ein barrierefreies Zimmer

Datum, Unterschrift

Die Speicherung der Personendaten erfolgt gemäß dem Gesetz über die Bayerische Verwaltungsschule (BayRS 2038-1-1-I) und dem BayDSG. Unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter www.bvs.de/datenschutz.

Die Teilnahme an unseren Fortbildungsveranstaltungen richtet sich nach der Satzung der BVS, der Gebührensatzung der BVS und dem Fortbildungsprogramm mit den Teilnahmebedingungen. Näheres unter www.bvs.de

SIE HABEN EINE FRAGE? WIR HELFEN IHNEN!



Die häufigsten Fragen haben wir für Sie
in unseren [FAQ](#) zusammengestellt.
Mit nur einem Klick öffnet sich unser
[Kontaktformular](#) oder Sie schreiben uns
eine E-Mail an kundenservice@bvs.de



Telefonisch erreichen Sie uns
montags bis donnerstags von 8.00 bis 15.30 Uhr
und freitags von 8.00 bis 12.30 Uhr
unter der Telefonnummer 089 54057-0.



#wir**bilden**bayern

Wir bilden Bayern – seit über hundert Jahren!

Die Bayerische Verwaltungsschule ist der Top-Anbieter für Aus-, Fort- und Weiterbildung im Öffentlichen Dienst. Wir sichern dadurch die Leistungsfähigkeit unserer Verwaltung, den Erfolg unseres Landes und die Lebensqualität der Bürgerinnen und Bürger.

Unser Versprechen lautet: Gute Zukunft durch gute Bildung!