

Antrag auf Eintragung in das Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse für den Ausbildungsberuf Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement und Anmeldung zum Teil 1 der Abschlussprüfung im Beruf Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement



BVS
Geschäftsbereich Ausbildung
Ridlerstraße 75
80339 München

Anlagen
Berufsausbildungsvertrag (Kopie)
Ausbildungsplan (Kopie)
Bescheinigung über die Erstuntersuchung (Kopie)
Nachweis über Ausbildereignung (Kopie bzw. siehe Anschreiben)

I. Ausbildungsbetrieb

Name	Behörden-Nr.
Straße	Arbeitsamtsbezirk
PLZ/Ort	Zuständige Berufsschule
E-Mail	Regierungsbezirk
Telefon	Öffentliche Förderung der Ausbildung <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Art der Förderung

II. Personalien des Auszubildenden

Name, Vorname		Ausbildungszeit von/bis (genaues Datum)
Geburtsname	Geburtsdatum	Probezeit beträgt
Geburtsort	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	Erstuntersuchung (§ 32 JArbSchG) erfolgt am
Staatsangehörigkeit	Datum des Ausbildungsvertrags	
Anschrift (Straße, PLZ und Ort)		Telefon
Name des gesetzlichen Vertreters (Anschrift soweit abweichend)		

Vom/von der Auszubildenden zuletzt besuchte allgemeinbildende Schule: ¹⁾ (Bitte Ziffer angeben!)	05 Hauptschule 10 Sonderschule 20 Realschule 30 Gymnasium 31 Erweiterte Oberschule
Abschluss: ²⁾ (Bitte Ziffer angeben!)	

III. Ausbilder - Ausbildungsberechtigung (Die Meldung an die Rechtsaufsichtsbehörde entfällt seit 1. Juni 1996 (vgl. Änderung der Übertragungsverordnung vom 19. März 1996 – GVBl S. 168))

Name, Vorname des Ausbildungsleiters	Art der fachlichen Eignung (Bitte ankreuzen!)
Dienstbehörde	<input type="checkbox"/> Ausbildereignungsprüfung
E-Mail	<input type="checkbox"/> Meisterprüfung oder gleichgestellte Prüfung (hierzu zählt nicht AL II/gehobener Dienst)
Telefon	<input type="checkbox"/> Befreiung von der Ausbildereignungsprüfung
Geburtsdatum	<input type="checkbox"/> Fortsetzung der Ausbildertätigkeit (Letzter Auszubildende im Ausbildungsjahrgang)
	<input type="checkbox"/> Fortsetzung der Ausbildertätigkeit – Bescheinigung der BVS liegt vor
	<input type="checkbox"/> Sonstiges

IV. Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte

Maßnahmen (vgl. § 5 Abs. 4 BüroMKfAusBV) mit Ort der Durchführung

V. Sonstiges

<p>1. Es wird bestätigt, dass</p> <p>a) in der Ausbildungsstätte Vorsorge getroffen ist, dass die Ausbildung nach dem Ausbildungsberufsbild und dem Berufsausbildungsvertrag, insbesondere nach dem beiliegenden Ausbildungsplan durchgeführt wird.</p> <p>b) die Ausbildungsstätte – ggf. zusammen mit dem im Berufsausbildungsvertrag aufgeführten Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte – Gewähr dafür bietet, dass die erforderlichen Kenntnisse und Fertigkeiten nach dem Ausbildungsberufsbild und dem Ausbildungsrahmenplan in vollem Umfang vermittelt werden können.</p> <p>c) in der Person des Auszubildenden und des von ihm bestellten Ausbilders keine Gründe liegen, die der Ausbildung im Sinne des Berufsbildungsgesetzes oder anderer einschlägiger Vorschriften entgegenstehen, insbesondere kein Verbot, Jugendliche zu beschäftigen.</p>	<p>2. Es wird bestätigt, dass</p> <p>a) wesentliche Änderungen des Berufsausbildungsvertrages der Bayerischen Verwaltungsschule unverzüglich angezeigt werden müssen.</p> <p>b) die Eintragung gelöscht werden muss, wenn die ärztliche Bescheinigung über die erste Nachuntersuchung nach § 33 Abs. 1 JArbSchG nicht zur Einsicht vorgelegt wird.</p> <p>c) die Eintragung gelöscht werden muss, wenn die Eintragungsvoraussetzungen nicht mehr vorliegen und Eignungsmängel nicht behoben werden können.</p>
--	---

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der obenstehenden Angaben wird bestätigt. Die von der BVS festgesetzte Gebühr wird nach Erhalt des entsprechenden Bescheides entrichtet.	
Ort, Datum	Name, Vorname (in Druckschrift) Unterschrift, Stempel

Die Datenerhebung erfolgt aufgrund des Berufsbildungsgesetzes.
Entsprechend der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wurde die Datenschutzerklärung der BVS angepasst. Sie finden sie unter www.bvs.de/datenschutz.