

## VFA-K Jahrgang 2025/2028

### Leistungsnachweise

(Änderungen vorbehalten)

| Aufgabe Nr. | Lehrgebiete   | Voll-Lehrgang |
|-------------|---|---------------|
| 1           | Allgemeine Rechtskunde *  | 2.            |
| 2           | Berufsausbildung im öffentlichen Dienst   | 2.            |
| 3           | Verwaltungsorganisation / Verwaltungstechnik und E-Government   | 3.            |
| 4           | Kommunale Finanzwirtschaft  | 3.            |
| 5           | Bürgerliches Recht in der täglichen Verwaltungsarbeit / Staatsrecht als Grundlage rechtsstaatlicher Verwaltungsarbeit | 3.            |
| 6           | Personalwesen   | 4.            |
| 7           | Kommunalrecht   | 4.            |
| 8           | Allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren   | 4.            |
| 9           | Kommunale Finanzwirtschaft  | 4.            |
| 10          | Personalwesen   | 5.            |
| 11          | Kommunalrecht   | 5.            |
| 12          | Allgemeines Verwaltungsrecht  | 5.            |
| 13          | Bürgerliches Recht in der täglichen Verwaltungsarbeit / Staatsrecht als Grundlage rechtsstaatlicher Verwaltungsarbeit | 5.            |
| 14          | Öffentliche Sicherheit und Ordnung  | 6.            |
| 15          | Öffentliches Baurecht   | 6.            |
| 16          | Sozialrecht   | 6.            |
| 17          | Verwaltungsbetriebswirtschaftslehre   | 6.            |

\* Früher bekannt als „Einführung in das Recht und die Rechtsanwendung“

Die Leistungsnachweise finden zu Beginn jeden Voll-Lehrgangs statt. Mit der Einladung zu jedem Voll-Lehrgang erhalten Sie die entsprechenden Termine für die Leistungsnachweise. Diese können – auch ohne gesonderten Hinweis – Inhalte aus weiteren Lehrgebieten, einschließlich der Berufsschule, umfassen, sofern diese bis zum Zeitpunkt der Klausur vermittelt wurden. Die Prüfungen werden möglichst praxisnah gestaltet und erfordern in der Regel eine handlungsorientierte Bearbeitung